

部门（单位）整体支出绩效目标表					
(2020 年)					
部门（单位）名称			库尔勒经济技术开发区管委会行政服务中心		
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度 主要 任务	合计		117.12	117.12	0.00
	行政大厅基本业务运转	保障机构的正常运转	92.14	92.14	0.00
	行政大厅综合业务支出	保障基本办公支出、办公自动化、培训支出、公用支出等	6.59	6.59	0.00
	专项业务工作	中心日常配套设施购置、维护、修缮费、购买各类空证、制作各类业务表格及手册服务指南等宣传费	5.00	5.00	0.00
	民族团结一家亲活动	深入、扎实开展好“民族团结一家亲”活动，保障活动顺利开展所需经费	0.50	0.50	0.00
	工程项目支出	行政服务大厅提升改造（2019年装修改造尾款）行政服务中心原有空间功能上不能满足国务院对政务服务“放管服”工作的要求，所以在原有区域和设施的基础上进行局部改造以实现推进，2019年已完成改造工程的80%，已经支付工程款为合同价的80%，剩余20%将于2020年进行，并在2020年11月底前全部完工且完成结算	12.89	12.89	0.00
年度 总体 目标	目标1：保障行政服务中心各项硬件设备正常运转； 目标2：满足业务发展需要，提高办事效率； 目标3：对入驻行政服务中心相关窗口业务办事指南、流程、最新政策法规等进行公示、宣传，为企业、群众提供更高效和便捷的服务； 目标4：为了更加深入、扎实有效开展好“民族团结一家亲”活动，贯彻落实习近平同志为核心的党中央确定的新疆工作总目标的重要举措；				
	一级指标		二级指标	三级指标	指标值
			数量指标	指标1：设备维护维修次数	≤10次
				指标2：宣传手册数量	≤2000册
				指标3：购买各类证书（空证）	≤2000本
				指标4：开展活动次数	≤6次
				指标1：确保设备正常运行率	≥90%

年度 绩效 指标	产出指标	质量指标	指标2：确保宣 传信息及时准 确率	≥90%
			指标3：及时采 购确保按时发 证率	≥85%
			指标4：改造工 程验收合格率	≥95%
		时效指标	保障行政服务 中心支付资金 及时率	≥95%
		成本指标	支付各项支出 节约率	≤1%
	效益指标	经济效益指标	保证中心正常 运转，间接提 升经济效益	不断提升
		社会效益指标	便企便民服务	不断提升
			提升办事效率	有所提升
			促进社会稳定 、长治久安	不断促进
		可持续影响指 标	发挥中心平台 作用，提升可 持续影响力	不断提升
	满意度指标	服务对象满意 度指标	办事企业和群 众满意度	≥95%