巴音郭楞蒙古自治州人民政府外事办公室2024年度部门决算公开说明

**目 录**

**[第一部分 部门概况](#_Toc31918)**

[一、主要职能](#_Toc2898)

[二、机构设置及人员情况](#_Toc1387)

**[第二部分 部门决算情况说明](#_Toc7559)**

[一、收入支出决算总体情况说明](#_Toc6321)

[二、收入决算情况说明](#_Toc6311)

[三、支出决算情况说明](#_Toc20629)

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明](#_Toc7371)

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明](#_Toc18905)

[（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况](#_Toc1165)

[（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况](#_Toc27147)

[（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况](#_Toc10037)

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明](#_Toc23415)

[七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明](#_Toc7523)

[八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明](#_Toc5563)

[九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明](#_Toc9161)

[十、其他重要事项的情况说明](#_Toc16395)

[（一）机关运行经费及公用经费支出情况](#_Toc21748)

[（二）政府采购情况](#_Toc25177)

[（三）国有资产占用情况说明](#_Toc31294)

[十一、预算绩效的情况说明](#_Toc17664)

十二、其他需说明的事项

**[第三部分 专业名词解释](#_Toc30038)**

**[第四部分 部门决算报表（见附表）](#_Toc6831)**

[一、《收入支出决算总表》](#_Toc3845)

[二、《收入决算表》](#_Toc11927)

[三、《支出决算表》](#_Toc7443)

[四、《财政拨款收入支出决算总表》](#_Toc24884)

[五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》](#_Toc16518)

[六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》](#_Toc20514)

[七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》](#_Toc18055)

[八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》](#_Toc10719)

[九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》](#_Toc18861)

第一部分 部门概况

一、主要职能

贯彻执行党和国家外事、法律法规，上级主管部门及州委、州政府决定、研究自治州外事的重大问题，负责因公临时出国（境）管理工作；负责组织接待来自治州访问的国宾、党宾和其他重要外宾以及港澳地区和海外华侨、华人的重要人士；统筹安排自治州党政领导的外事活动、公务出访及对外交往活动、承办全州因公出国人员的护照、签证和应邀来访人员的审核、申报工作；配合纪检、监察和国家安全、保密部门检查外事纪律及国家安全、保密制度的执行情况，及时向有关部门提出违反外事纪律问题的处理意见和建议。

二、机构设置及人员情况

巴音郭楞蒙古自治州人民政府外事办公室2024年度，实有人数21人，其中：在职人员13人，增加2人；离休人员0人，增加0人；退休人员8人,增加0人。

巴音郭楞蒙古自治州人民政府外事办公室无下属预算单位，下设2个科室，分别是：综合协调科、外事科。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

**2024年度收入总计338.35万元，**其中：本年收入合计338.24万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00万元，年初结转和结余0.11万元。

**2024年度支出总计338.35万元，**其中：本年支出合计338.23万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余0.12万元。

收入支出总体与上年相比，增加45.97万元，增长15.72%，主要原因是：本年在职人员增加，在职人员工资调增、公积金基数调增，人员经费增加；本年增加外事工作经费、为民办实事项目。

二、收入决算情况说明

**本年收入338.24万元，**其中：财政拨款收入338.23万元，占100.00%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.01万元，占0.003%。

三、支出决算情况说明

**本年支出338.23万元，**其中：基本支出280.24万元，占82.85%；项目支出57.99万元，占17.15%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

**2024年度财政拨款收入总计338.23万元，**其中：年初财政拨款结转和结余0.00万元，本年财政拨款收入338.23万元。**财政拨款支出总计338.23万元，**其中：年末财政拨款结转和结余0.00万元，本年财政拨款支出338.23万元。

**财政拨款收入支出总体与上年相比，**增加45.96万元，增长15.73%，主要原因是：本年在职人员增加，在职人员工资调增、公积金基数调增，人员经费增加；本年增加外事工作经费、为民办实事项目。**与年初预算相比，**年初预算数280.79万元，决算数338.23万元，预决算差异率20.46%，主要原因是：本年在职人员增加，年中追加人员经费及人员工资、公积金基数调增部分资金；年中追加外事工作专班项目经费、为民办实事项目经费，导致预决算存在差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

**2024年度一般公共预算财政拨款支出338.23万元，**占本年支出合计的100.00%。**与上年相比，**增加45.96万元，增长15.73%，主要原因是：本年在职人员增加，在职人员工资调增、公积金基数调增，人员经费增加；本年增加外事工作经费、为民办实事项目。**与年初预算相比,**年初预算数280.79万元，决算数338.23万元，预决算差异率20.46%，主要原因是：本年在职人员增加，年中追加人员经费及人员工资、社保、公积金基数调增部分资金；年中追加外事工作专班项目经费、为民办实事项目经费，导致预决算存在差异。

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

1.一般公共服务支出(类)237.99万元,占70.36%。

2.教育支出(类)0.66万元,占0.20%。

3.社会保障和就业支出(类)63.62万元,占18.81%。

4.卫生健康支出(类)13.76万元,占4.07%。

5.住房保障支出(类)22.2万元,占6.56%。

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

1.一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项):支出决算数为180.01万元，比上年决算减少0.28万元，下降0.16%,主要原因是：本年办公费减少，相应行政运行经费减少。

2.一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项):支出决算数为57.99万元，比上年决算增加3.37万元，增长6.17%,主要原因是：本年增加外事工作专班项目、为民办实事项目。

3.教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项):支出决算数为0.66万元，比上年决算减少0.15万元，下降18.52%,主要原因是：本年外出培训业务减少，导致培训经费减少。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项):支出决算数为26.29万元，比上年决算增加19.75万元，增长301.99%,主要原因是：本年发放去世人员抚恤金，导致经费增加。

5.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项):支出决算数为6.6万元，比上年决算增加6.60万元，增长100.00%,主要原因是：本年功能科目调整，退休人员奖励金上年在行政单位离退休科目列支，本年在事业单位离退休科目列支，相应经费增加。

6.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算数为21.77万元，比上年决算增加0.26万元，增长1.21%,主要原因是：本年在职人员工资基数调增，养老缴费基数上涨，相应支出增加。

7.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):支出决算数为8.96万元，比上年决算增加8.96万元，增长100.00%,主要原因是：本年补发退休人员职业年金，导致经费增加。

8.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):支出决算数为10.68万元，比上年决算增加1.07万元，增长11.13%,主要原因是：本年在职人员工资基数调增，医疗缴费基数上涨，相应支出增加。

9.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):支出决算数为0.25万元，比上年决算减少0.45万元，下降64.29%,主要原因是：本年在职人员调入调出，人员职级不同，缴费基数不同，导致事业单位医疗较上年减少。

10.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):支出决算数为2.67万元，比上年决算减少0.76万元，下降22.16%,主要原因是：本年在职人员调入调出，人员职级不同，缴费基数不同，导致公务员医疗补助较上年减少。

11.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项):支出决算数为0.15万元，比上年决算减少0.26万元，下降63.41%,主要原因是：本年在职人员调入调出，人员职级不同，缴费基数不同，导致其他行政事业单位医疗较上年减少。

12.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):支出决算数为22.2万元，比上年决算增加7.83万元，增长54.49%,主要原因是：本年在职人员工资基数调增，公积金缴费基数上涨，相应支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出280.24万元，其中：**人员经费261.32万元，**包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金。

**公用经费18.93万元，**包括：办公费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

**2024年度财政拨款“三公”经费支出4.63万元，**比上年增加1.65万元，增长55.37%，主要原因是：本年因业务需求，增加因公出国（境）费；用车次数增加，燃油费增加，导致公务用车运行维护费较上年增加。其中：因公出国（境）费支出1.64万元，占35.42%，比上年增加1.64万元，增长100.00%，主要原因是：本年因业务需求，增加因公出国（境）费。公务用车购置及运行维护费支出2.99万元，占64.58%，比上年增加0.01万元，增长0.34%，主要原因是：本年因业务需求，用车次数增加，燃油费增加，导致公务用车运行维护费较上年增加。公务接待费支出0.00万元，占0.00%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：2023年与2024年均未安排公务接待费支出。

**具体情况如下：**

因公出国（境）费支出1.64万元，开支内容包括因工作需要，去哈萨克斯坦进行贸易访问产生的交通费、住宿费、伙食费。部门全年安排的因公出国（境）团组1个，因公出国（境）1人次。

公务用车购置及运行维护费2.99万元，其中：公务用车购置费0.00万元，公务用车运行维护费2.99万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆加油费、维修费、保险费、过路费。公务用车购置数0辆，公务用车保有量1辆。国有资产占用情况中固定资产车辆1辆，与公务用车保有量差异原因是：本部门固定资产车辆与公务用车保有量一致无差异。

公务接待费0.00万元，开支内容包括本部门无公务接待费。部门全年安排的国内公务接待0批次，0人次。

**与全年预算相比，**财政拨款“三公”经费支出全年预算数4.63万元，决算数4.63万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。其中：因公出国（境）费全年预算数1.64万元，决算数1.64万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。公务用车购置费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本部门无公务用车购置费。公务用车运行维护费全年预算数2.99万元，决算数2.99万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。公务接待费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本部门无公务接待费。

十、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费及公用经费支出情况**

2024年度巴音郭楞蒙古自治州人民政府外事办公室（行政单位和参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出18.93万元，比上年增加6.87万元，增长56.97%，主要原因是：本年更新、维护补充办公用品，导致机关运行经费较上年增加。

**（二）政府采购情况**

2024年度政府采购支出总额1.67万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出1.67万元。

授予中小企业合同金额1.67万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额1.28万元，占政府采购支出总额的76.65%。

**（三）国有资产占用情况说明**

截至2024年12月31日，房屋0.00平方米，价值0.00万元。车辆1辆，价值4.50万元，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是：外出调研业务用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门2024年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表1个，全年预算总额338.35万元，实际执行总额338.23万元；预算绩效评价项目1个，全年预算数32.00万元，全年执行数32.00万元。预算绩效管理取得的成效：为加强预算管理，规范财务行为，已制定各项管理制度，有效保障了高效履行工作职能，加强了制度建设，打牢绩效管理工作基础。发现的问题及原因：一是存在的问题财政绩效管理有待提高。相关绩效管理方面专业知识的系统性学习有待加强。二是原因分析按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断完善绩效评价的评价体系及工作流程，提高财政资金使用管理的水平和效率。对预算绩效管理、绩效理念尚未真正贯穿于实践工作，相关工作人员经验不足，绩效管理意识不强，对于指标的编制还不够完善。评价工作还存在自我审定的局限性，影响评价质量。下一步改进措施：加强绩效评价管理制度和流程的建设，进一步深化、完善绩效管理体系，建立全过程的预算绩效管理机制，促进绩效管理工作向广度和深度延伸。二是规范绩效评价管理资料的收集整理，确保相关信息完整、可靠，客观公正地反映项目资金实际使用和产生的绩效状况，为今后该项目实施方向及管理方式的改进提供指导。具体附部门整体支出绩效自评表，项目支出绩效自评表和部门评价报告。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门整体支出绩效自评表 | | | | | | | |
| （2024年度） | | | | | | | |
| 部门名称 | 巴音郭楞蒙古自治州人民政府外事办公室 | | | | | | |
| 部门资金（万元） | 资金来源 | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值权重 | 执行率 | 得分 |
| 年度总资金 | 261.66 | 338.35 | 338.23 | 10 | 99.96% | 9.99 |
| 其中:上级安排（万元） | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | - | - |
| 本级安排（万元） | 261.66 | 338.35 | 338.23 | - | - | - |
| 其他资金（万元） | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | - | - |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| 2024年我办将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平外交思想为指导，认真贯彻落实以习近平同志为核心的党中央关于外事工作的决策部署，贯彻落实中央外事工作会议精神，紧紧围绕新时代党的治疆方略、特别是社会稳定和长治久安总目标，自觉服从服务于国家总体外交大局。一是进一步加强党对外事工作的集中统一领导。二是根据党中央和自治区、自治州党委、政府决策部署，认真履行职能，积极开展业务指导、督促抓好工作落实。三是加强因公出国（境）管理。不断强化执行计划出访的严肃性和纪律性。四是认真做好来我州访问的党宾、国宾和其他重要外宾接待服务工作。五是按照上级统一部署，加强群团组织对外交往活动的指导、协调和管理。六是不断拓宽对外交往渠道。加快友城缔结工作，推动友城建设。 | | | 2024年我办认真贯彻落实以习近平同志为核心的党中央关于外事工作的决策部署，贯彻落实中央外事工作会议精神，紧紧围绕新时代党的治疆方略、特别是社会稳定和长治久安总目标，自觉服从服务于国家总体外交大局。一是完成8项外事工作任务，根据党中央和自治区、自治州党委、政府决策部署，认真履行职能，积极开展业务指导、督促抓好工作落实。认真做好接待3次来我州访问的党宾、国宾和其他重要外宾接待服务工作。三是因公出国4次，不断强化执行计划出访的严肃性和纪律性，有效推动外事工作。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值 | 指标值设定依据 | 分值权重 | 实际完成指标值 | 得分 |
| 履职效能 | 数量指标 | 完成交办各项外事工作任务 | >=8项 | 2024年外事工作计划 | 30 | =8项 | 30 |
| 接待外宾访州次数 | >=3次 | 2024年外事工作计划 | 30 | =3次 | 30 |
| 因公出国次数 | >=4次 | 2024年外事工作计划 | 30 | =4次 | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出绩效自评表 | | | | | | | | | | | | | |
| (2024年度) | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | 为民办实事经费 | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | 巴音郭楞蒙古自治州人民政府外事办公室 | | | | | | | 实施单位 | 巴音郭楞蒙古自治州人民政府外事办公室 | | | | |
|  |  | | 年初预算数 | | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值权重 | | 执行率 | | 得分 |
| 项目资金 （万元） | 年度资金总额 | | 32.00 | | 32.00 | | 32.00 | | 10 | | 100.00% | | 10.00 |
| 其中：当年财政拨款 | | 32.00 | | 32.00 | | 32.00 | | - | | - | | - |
| 其他资金 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | - | | - | | - |
| 年度总体目标 | 总体目标 | | | | | | | 总体目标完成情况 | | | | | |
| 1个为民办实事工作队，派驻工作队3名人员，计划合理合规使用为民办实事经费，楼兰街道佳鑫社区为民办事经费17万。其中：为民办实事工作队为民办实事经费保障15万元，第一书记为民办实事经费保障2万元确保为民办实事经费使用的安全性、规范性和实效性，确保为民办实事工作经费落实到实处。组织各项慰问和文体活动，提高居民文化生活水平。开展“民族团结一家亲”，团结关爱户、独居老人、联谊活动，加快资金支付进度，保障项目按期完成，提高为民办实事力度，提升群众获得感。 | | | | | | | 2个工作队组织完成各项慰问和文体活动，提高居民文化生活水平。开展“民族团结一家亲”，团结关爱户、独居老人、联谊活动，加快资金支付进度，保障项目按期完成，提高为民办实事力度，提升群众获得感。 | | | | | |
|  | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值设定依据 | 上年完成值 | 指标分值权重 | 指标赋分规则 | 佐证资料 | 指标实际完成值 | 完成率 | 指标得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 年度绩效指标完成情况 | 产出指标 | 数量指标 | 派驻工作队数量 | >=2个 | 计划标准 | - | 10 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =2个 | 100% | 10 |  |
| 派驻工作队人员人数 | >=3人 | 计划标准 | - | 10 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =3人 | 100% | 10 |  |
| 质量指标 | 资金到位率 | =100% | 计划标准 | - | 10 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =100% | 100% | 10 |  |
| 时效指标 | 经费支付及时率 | >=100% | 计划标准 | - | 10 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =100% | 100% | 10 |  |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 第一书记为民办实事经费保障 | <=2万元 | 计划标准 | - | 10 | 按照完成比例赋分 | 原始凭证 | =2万元 | 100% | 10 |  |
| 为民办实事工作队为民办实事经费保障 | <=30万元 | 计划标准 | - | 10 | 按照完成比例赋分 | 原始凭证 | =30万元 | 100% | 10 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升社区居民生活质量 | 有效提升 | 计划标准 | - | 20 | 按评判等级赋分 | 工作资料 | 达成目标 | 100% | 20 |  |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 村民满意度 | >=90% | 计划标准 | - | 10 | 满意度赋分 | 工作资料 | =100% | 100% | 10 |  |
| 总分 | | | |  |  |  | 100 |  |  |  |  | 100.00分 |  |

十二、其他需说明的事项

本部门无其他需说明的事项。

第三部分 专业名词解释

**一、财政拨款收入：**指同级财政当年拨付的资金。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

**七、年初结转和结余：**指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

**八、年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、对附属单位补助支出：**指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

**十三、“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十四、机关运行经费：**行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》