附件2：

**自治区财政项目支出绩效自评报告**

（ **2024** 年度）

参考模板

项目名称：**巴州精神卫生中心消防提升改造项目**

实施单位（公章）：**巴音郭楞蒙古自治州精神卫生中心**

主管部门（公章）：**巴音郭楞蒙古自治州精神卫生中心**

项目负责人（签章）：**张智会**

填报时间：**2025年04月03日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。**

**1.项目背景**  
**巴州精神卫生中心消防设施设备年久失修，存在安全隐患，是火灾易发生根源，它直接关系到中心患者和职工的生命安全、财产安全的大问题，因此必须清醒地认识到“安全就是效益”、“消防安全工作是一切工作的前提和保障”，牢固树立“以人为本、安全发展”思想，本着对社会、对民众负责任的态度，多种举措、明确责任，狠抓落实。时时刻刻做到居安思危、警钟长鸣、防患于未然。**  
**2.项目主要内容：**  
**项目主要内容：对巴州精神卫生中心项目总投资41万，其中：高位水箱更换、400立方水池补水系统更换、防火门更换、防护门安装、6探头更换、55英寸更换及零星施工项目。**  
**项目实施情况：此项施工从2024年11月11日开始至11月30日结束，2024年12月4日通过双方验收。完成更换5×2.5×1.44m高位水箱一个、完成更换高位水箱气压罐1个、完成更换室外消火栓一台、完成更换室外400立方蓄水池补水系统一套（DN200遥感浮球2个、DN200软链接2个、DN200过滤器、DN200镀锌管6米、DN200弯头法兰1组）、完成更换防火门7扇、完成400立方蓄水池清淤一次、病区防护门13扇、闭门器20套、应急指示牌5个、更换井盖8个、完成行政楼楼顶170平方米防水、完成更换警卫室房顶6部探头、完成监控室55英寸显示屏10台、完成更换18英寸显示屏4台、值班监控电脑1套、对讲机12部、监控室系统调试1项、线路规整1次及6楼病区零星建筑工程（改造蹲便池1.4×1.2×0.4m、平台防水1.4×1.3×0.4m、安装洗脸盆、小便池1.2×0.3×0.4m、吊顶处理）。**  
**3.资金投入和使用情况**  
**（1）资金投入情况**  
**该项目年初预算数41万元，全年预算数41万元，该项目资金已全部落实到位，资金来源为财政拨款。**  
**（2）资金使用情况**  
**该项目年初预算数41万元，全年预算数41万元，全年执行数41万元，预算执行率为100%，主要用于：41万元全部用于消防设施设备提升改造（如：室外消火栓更换、400立方蓄水池补水系统更换、办公楼楼顶防水维护、监控探头更换，还有室内防火门更换及零星维修），使中心在线消防设备得到了质的提升，为精神患者提供了良好的就诊住院环境。**

**（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。**

**（二）项目绩效目标**  
**1.总体目标：通过对巴州精神卫生中心屋顶水箱间消防水箱18立方米更换、行政楼二层办公楼屋面170平方米进行维修，对消防监控机房设施和门卫室屋顶摄像头进行维修改造，达到消除安全隐患，提高精神卫生中心安全水平的效果。**  
**2.阶段性目标：前期主要完成更换7扇防火门、室外六个探头更换，室外井盖更换，18立方米的高位水箱更换，喷淋罐更换，更换400立方水池补水系统，更换室外消火栓。**  
**第二阶段主要完成零星维修，办公楼楼顶防水维修，病区防护门更换。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围。**

**（一）绩效评价目的、对象和范围**  
**1.绩效评价完整性**  
**本项目预算绩效评价报告在编制过程中，严格遵循相关法规与标准，确保评价内容的全面性与准确性。报告涵盖了项目从预算编制、执行到完成的全过程，对项目的各项绩效指标进行了细致的梳理与评估。**  
**在评价指标体系的构建上，项目资金及时到位，资金使用合规性从财务制度遵循、资金流向合理性等多维度，确保每一笔资金用在刀刃上，力求全方位反映项目的绩效状况。同时，自评报告涵盖了项目总预算编制、执行到完成的全过程，对项目各项绩效指标进行细致的梳理与评估。**  
**采用了多种科学合理的方法，如实地调研、问卷调查等，广泛收集了与项目相关的信息资料，并运用专业的统计分析工具对其进行深入挖掘，以确保评价结论的科学性和可靠性。**  
**此项目我中心充分考虑项目的性质、目标，以及预期成果，通过召开招标会进行现场考察调研，选取了具有代表性和可衡量性的关键指标，对每个指标评价标准和数据来源均进行了明确说明，确保评价结果的客观性和可追溯性。**  
**2.绩效评价的目的**  
**（1）评估项目实施效果**  
**通过对消防提升项目预算执行情况及各项绩效目标达成程度的系统性分析，全面、客观地评估消防提升项目在预定周期时限内的实施效果和安全，以及投用后状态，提升精神卫生社会福利机构能力和水平，助力更多残疾人员，让残疾人员感受到国家大家庭的关爱。为项目后续的改进与优化提供科学依据。**  
**（2）提高资金使用效益**  
**评估项目资金的使用是否合理、合规，是否存在浪费或挪用现象，了解资金的投入是否产生了相应的经济效益，为优化资金分配和使用提供依据。**  
**（3）促进项目持续改进**  
**基于绩效评价发现的问题与不足，提出针对性的改进建议与措施（比如：过程中由于双方沟通不到位导致跑水、跳电、监控黑屏等情况发生），双方签订施工安全协议，从而明确责任和义务，有效规避了潜在的风险隐患。同时，不断提升项目整体绩效水平，实现项目安全、有效、健康可持续发展的目标。**  
**消防提升项目预算绩效评价报告的编制以提升项目绩效为核心，旨在通过安全、科学、严谨的评价机制，为项目管理与决策提供全方位、深层次的支持，推动项目在预算约束下实现高质量、可持续发展，充分发挥财政资金的社会效益。**  
**3.绩效评价的对象**  
**消防提升项目预算绩效评价报告的评价对象是巴州精神卫生中心消防提升改造项目及其预算执行情况。该项目由巴州精神卫生中心/州民政局负责实施，旨在完成巴州精神卫生中心屋顶水箱间消防水箱18立方米更换、行政楼二层办公楼屋面170平方米进行维修，对消防监控机房设施和门卫室屋顶探头进行维修改造。项目预算涵盖从起始2024年11月11日至结束2024年11月30日的全部资金投入与支出，涉及资金总额为41万元。**  
**4.绩效评价的范围**  
**本项目预算绩效评价报告的评价范围广泛而全面，涵盖了从项目立项至评价时点期间的所有关键预算活动和财务流程。具体而言，评价范围包括但不限于以下几个方面：**  
**（1）项目预算编制与执行：全面审视项目预算的编制依据、合理性、科学性以及实际执行情况，包括预算调整的原因和效果。**  
**（2）资金管理：深入分析项目资金的分配、使用和监管情况，确保资金使用的合规性、高效性和透明度。**  
**（3）项目实施进度与产出：评估项目是否按照既定计划顺利推进，各项任务是否按时完成，以及项目产出的数量、质量和时效性是否符合预期。**  
**（4）社会影响：2024年州本级财政专项资金用于精神卫生社会福利项目，在社会效益方面有效提高了消防安全设施设备能力提升，为中心就诊住院患者提供一个良好的安全环境。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。**

**绩效评价原则、评价指标体系（详情见表1）、评价方法、评价标准。**  
**1.绩效评价原则**  
**本次项目绩效评价遵循以下基本原则：**  
**（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。**  
**（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展。**  
**（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。**  
**（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。**  
**2.评价指标体系**  
**绩效评价框架是开展绩效评价的核心。绩效评价框架包括评价准则、关键评价问题、评价指标、数据来源、数据收集方法等。指标体系建立过程如下：**  
**（1）确定评价指标**  
**采用层次分析法，建立评价指标体系。绩效评价将指标分为项目决策指标、项目过程指标、项目产出指标、项目效益指标四个维度，最终形成一个由多个相互联系的指标组成的多层次指标体系。**  
**（2）确定权重**  
**确定各个指标相对于项目总体绩效的权重分值。在绩效评价指标体系中，项目决策权重为20分，项目过程权重为20分，项目产出权重为40分，项目效益权重为20分。**  
**（3）确定指标标准值**  
**指标标准值是绩效评价指标的尺度，既要反映同类项目的先进水平，又要符合项目的实际绩效水平。具体采用计划标准等确定此次绩效评价指标标准值。**  
**绩效评价总分值100分，根据综合评分结果，90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。**  
**具体评价指标体系详情见附件1**  
**3.绩效评价方法**  
**绩效评价从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个维度进行评价。评价对象为项目目标实施情况， 评价核心为资金的支出完成情况和项目的产出效益。**  
**本次评价指标中，既有定性指标又有定量指标，各类指标因考核内容不同和客观标准不同存在较大差异，因此核定具体指标时采用了最低成本法，具体原因如下：**  
**项目实施前期通过询价确定价格最低一家施工方，确保以最低成本完成此项目，以此更好的达成计划目标。**  
**4.评价标准**  
**绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较、分析、评价。本次评价主要采用了计划标准。**  
**具体原因如下：通过计划确定项目开工、完工时间；经询价后确定相关费用，以此确定评价标准。**  
**（1）计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。**

**（三）绩效评价工作过程。**

**（三）绩效评价工作过程**  
**（1）前期准备与规划**  
**在项目绩效评价工作启动之初，成立了专门的评价工作小组，人员名单:中心消防项目小组组长由张智会（中心工程项目总负责人），成语由吕玉芳（行政办主任）、陈玉蓉（总务科负责人）、赵文（内保科负责人）、王娟（三楼、七楼护士长）、邹雪莲（四楼护士长）、熊伟（五楼护士长）等相关人员组成，确保从安全角度、专业角度、施工区域特点、服务对象状态等全方位对项目绩效进行评价。**  
**（2）过程跟踪与改进**  
**施工过程由涉及科室负责人对施工质量、时限、效果进行现场监督和提醒，发现问题及时提出意见交由中心消防项目小组与施工方沟通、并通知限期整改。同时，由涉及科室负责人督促整改和销项，确保此项目安全落地。**  
**（3）报告撰写与反馈**  
**根据数据分析与评估的结果，按照统一的格式和规范撰写项目预算绩效评价报告。在报告撰写完成后，及时向项目实施主体及相关利益相关者进行反馈，充分听取各方意见与建议，对报告内容进行了进一步的完善与优化，确保评价报告的质量与实用性。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）**  
**（一）评价情况**  
**本项目的综合评价基于对项目各方面绩效的深入分析与评估。从项目目标的达成情况来看，巴州精神卫生中心消防提升改造项目在具体目标1办公楼屋顶维修、消防水箱更换等方面表现出色，达到了预期的标准与要求。同时，项目也在中心消防安全设备取得了显著的成效，保证了办公楼的安全、保证中心消防安全。**  
**在项目管理方面，巴州精神卫生中心消防提升改造项目通过有效的规划、组织与协调，项目得以顺利实施，并在预算与时间上保持了良好的控制。**  
**从项目效益的角度来看，本项目不仅实现了预期的社会效益方面产生了积极的影响。具体而言，完成巴州精神卫生中心屋顶水箱间消防水箱18M3更换、行政楼二层办公楼屋面170M2进行维修，对消防监控机房设施和门卫室屋顶摄像头进行维修改造。等方面的提升，为项目的利益相关者带来了实实在在的利益。**  
**综上所述，巴州精神卫生中心消防提升改造项目在绩效评价中表现出色，达到了项目的预期目标，并在多个方面取得了显著的成效。**  
**（二）评价结论**  
**运用绩效评价组制定的评价指标体系以及财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件的评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方式，对本项目进行客观评价，最终评分结果：总得分为 100分，属于“优”。其中，项目决策类指标权重为20分，得分为 20分，得分率为100%。项目过程类指标权重为20分，得分为20分，得分率为 100%。项目产出类指标权重为40分，得分为40分，得分率为100%。项目效益类指标权重为20分，得分为20分，得分率为100%。具体打分情况详见：附件1综合评分表。**  
**表1综合评分表**  
**一级指标 权重分 得分**  
**项目决策 20 20**  
**项目过程 20 20**  
**项目产出 40 40**  
**项目效益 20 20**  
**合计 100 100**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况。**

**（一）项目决策情况**  
**项目决策类指标包括项目立项、绩效目标和资金投入三方面的内容，由6个三级指标构成，权重分值为20分，实际得分20分，得分率为100%。**  
**1.项目立项**  
**（1）立项依据充分性**  
**该项目立项根据巴财综【2024】18号文件《关于调整下达2024年部分福利彩票公益金的通知》符合国家相关法律法规及发展政策，符合行业规划要求，围绕本年度工作重点和工作计划制定经费预算，属于公共财政支持范围。本项目与部门内部其他相关项目不重复。部门发展规划及职能文件等归档完整。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**（2）立项程序规范性**  
**该项目申请、设立过程符合相关要求，严格按照审批流程准备符合要求的文件、材料；根据决算依据编制工作计划和经费预算，经过与部门项目分管领导沟通、筛选确定经费预算计划，确定最终预算方案。项目的审批文件、材料符合相关要求，项目事前经过必要的可行性研究、风险评估、绩效评估，保障了程序的规范性。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**2.绩效目标**  
**（1）绩效目标合理性**  
**年初结合实际工作内容设定绩效目标，绩效目标依据充分，符合客观实际，能反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况，依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量，能反映和考核项目绩效目标的明细化情况。绩效目标表经过审核，绩效目标与实际工作内容具有相关性，预算与确定的项目投资额相匹配，对项目任务进行了详细分解。项目预期产出效益及效果符合正常的业绩水平。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**（2）绩效指标明确性**  
**项目设置了明确的预期产出效益和效果，将绩效目标细化分解为具体的绩效指标，绩效目标与项目目标任务数相对应，绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**3.资金投入**  
**（1）预算编制科学性**  
**本项目的预算编制过程严谨、科学，充分体现了精细化管理的要求。预算编制之初，进行了全面的成本估算，确保项目所需的各项资源得到合理的预估与分配。同时，预算编制还紧密结合了项目的特点与实际情况，对不同阶段、不同任务的资金需求进行了详细的分析与计算。**  
**在预算编制过程中，还注重了成本控制与效益最大化的原则。通过优化资源配置、提高资金使用效率等措施，确保项目在有限的预算内取得最大的经济效益与社会效益。此外，预算编制还充分考虑了风险因素，对可能出现的超支情况进行了预留与规划，以应对项目实施过程中的不确定性。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**（2）资金分配合理性**  
**本项目的资金分配遵循了公平、公正、透明的原则，确保了项目资源的合理配置与高效利用。在资金分配过程中，我们充分考虑了项目的实际需求与目标，对不同阶段、不同任务的资金进行了科学的规划与安排。**  
**具体而言，资金分配紧密结合了项目的特点与实际情况，对关键领域与重要环节给予了重点支持。同时，我们也注重了资金的均衡分配，避免了资源浪费与资金闲置。此外，资金分配还充分考虑了风险因素，对可能出现的超支情况进行了预留与调整。**  
**综上所述，本项目的资金分配是合理的、科学的，既符合项目的实际情况，又满足了资金使用的效益最大化要求。资金分配的合理性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**

**（二）项目过程情况。**

**（二）项目过程情况**  
**项目过程类指标包括资金管理和组织实施两方面的内容，由5个三级指标构成，权重分值为20分，实际得分20分，得分率为100%。**  
**1.资金管理**  
**（1）资金到位率**  
**本项目总投资41万元，财政资金及时足额到位，到位率100%，预算资金按计划进度执行。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**（2）预算执行率**  
**预算编制较为详细，项目资金支出总体能够按照预算执行，预算资金支出41万元，预算执行率为100%。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**（3）资金使用合规性**  
**本项目的资金使用严格遵循了国家相关法律法规与《巴州精神卫生中心财务管理制度》，确保了资金的合规性与安全性。在资金使用过程中，我们建立了完善的财务管理体系，对资金的流动进行了全程监控与记录。**  
**具体而言，资金使用坚持了专款专用的原则，确保了项目资金不被挪用或截留。同时，我们还加强了对资金使用的审计与监督，定期对财务收支进行自查与自纠，及时发现并纠正可能存在的问题。**  
**综上所述，本项目的资金使用是合规的、安全的，既符合国家相关法律法规与财务制度的要求，又满足了项目实施的实际需要。资金使用的合规性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**2.组织实施**  
**（1）管理制度健全性**  
**本项目拥有一套完善、健全的管理制度体系，为项目的成功实施提供了坚实的制度保障。项目管理制度的制定紧密结合了项目的特点与实际情况，涵盖了项目的策划、组织、实施、监控与收尾等各个环节。**  
**在制度设计上，我们注重了制度的科学性与可操作性，确保制度能够切实指导项目的执行与管理。**  
**此外，项目管理制度还充分考虑了风险因素，制定了相应的风险应对措施与预案，以应对项目实施过程中可能出现的各种风险与挑战。管理制度的健全性不仅体现在制度的完善上，还体现在制度的执行与监督上。我们建立了有效的监督机制与反馈机制，对项目的实施情况进行定期检查与评估，及时发现并纠正可能存在的问题。**  
**综上所述，本项目的管理制度是健全的、有效的，既符合项目的实际情况，又满足了项目管理的需要。管理制度的健全性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**（2）制度执行有效性**  
**本项目在执行过程中，管理制度得到了全面、有效的落实，为确保项目的顺利实施与目标实现提供了坚实的保障。项目单位重视制度执行的重要性，通过明确责任分工、制定详细执行计划、加强监督考核等措施，确保了各项管理制度能够得到有效执行。**  
**在具体执行过程中，项目团队成员严格按照制度要求进行操作。同时，我们还建立了有效的沟通机制与反馈机制，确保项目信息的及时传递与问题的及时解决，进一步提高了制度执行的效率与效果。**  
**综上所述，本项目的管理制度在执行过程中表现出了高度的有效性，既确保了项目的顺利进行，又实现了项目目标的有效达成。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**

**（三）项目产出情况。**

**（三）项目产出情况**  
**项目产出类指标包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四方面的内容，由7个三级指标构成，权重分为40分，实际得分40分，得分率为100%。具体产出指标完成情况如下：**  
**①数量指标：**  
**指标1：巴州精神卫生中心消防改造项目数量，指标值：>=1个 ，实际完成值：=1个，指标完成率100%。**  
**指标2：消防水箱容积，指标值：=18立方米 ，实际完成值：=18立方米，指标完成率100%。**  
**指标3：办公楼屋面维修面积，指标值：=170平方米 ，实际完成值：=170平方米，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**  
**②质量指标：**  
**指标1：竣工验收合格率，指标值：=100% ，实际完成值：=100%，指标完成率100%。**  
**指标2：项目资金支付率，指标值：=100% ，实际完成值：=100%，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**  
**③时效指标：**  
**指标1：项目按计划开工时间，指标值：=2024年11月11日 ，实际完成值：=2024年11月11日，指标完成率100%。**  
**指标2：项目按计划完工时间，指标值：=2024年11月30日 ，实际完成值：=2024年11月30日，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**  
**④经济成本指标：**  
**指标1：消防水箱更换成本，指标值：<=6.50万元 ，实际完成值：=6.50万元，指标完成率100%。**  
**指标2：办公楼屋面维修成本，指标值：<=2.30万元 ，实际完成值：=2.30万元，指标完成率100%。**  
**指标3：消防改造成本，指标值：<=32.20万元 ，实际完成值：=32.20万元，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**

**（四）项目效益情况。**

**（四）项目效益情况**  
**项目效益类指标包括项目实施效益和满意度两方面的内容，由2个三级指标构成，权重分为20分，实际得分20分，得分率为100%。具体效益指标及满意度指标完成情况如下：**  
**1.实施效益：主要针对政策和项目内容明确性、决策程序规范化、预算编制科学合理性、资金保障条件、组织机构健全有效性、技术方案科学合理性、管理制度健全有效性和管控措施健全有效性等进行分析。**  
**①社会效益指标：项目建成后，全面解决精神类疾病患者的生活保障，让精神病类疾病患者充分享受经济建设和社会发展成果。**  
**指标1：正常运转率，指标值：=100% ，实际完成值：=100%，指标完成率100%。**  
**指标2：提高中心消防安全水平，指标值：不断提高，实际完成值：达成目标，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**

**2.满意度指标：**  
**指标1：工作人员满意度，指标值：>=90% ，实际完成值：=98.6%，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**

**五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**五.主要经验及做法、存在的问题及原因分析**  
**（一）主要经验及做法**  
**为确保项目顺利进行，提前做好项目规划，将所列计划再三审核。在项目实施过程前，双方负责人及相关人员组织专题会议，就有关问题进行他沟通、协商，形成一致意见，并按照会议纪要条款推进落实。其次，严格项目实施落实把关，按照项目资金使用范围做好审核工作，让项目资金落于实处。在项目完成后，做好受益群众民意调查及项目防范工作。**  
**项目实施中严格坚持先施工、后验收、再拨付的原则，杜绝了项目资金被挤占和挪用现象的发生，项目跟踪检查到位。州局项目办、中心项目办、财务科和州局纪检室等职能部门全面参与专项资金事前、事中和事后全过程的监管。在监督环节上，实行关口前移，责任前移，从事后监督管理转向事前审核，事中监督和事后检查稽核相结合的监督制度上来，形成多环节全过程的监督管理格局，尽量早发现问题，早解决问题，防患于未然。**  
**（二）存在的问题及原因分析**  
**在绩效自评过程中，由干部分人员缺乏相关绩效管理专业知识，自评价工作还存在自我审定的局限性，影响评价质量。暴露出相关绩效管理方面专业知识匮乏，系统性学习有待加强。其次，中心专业人员、项目负责人应首先带头学习专业知识，通过实践过程操作和理论学习，补缺短板。第三，通过学习培训，中心专业人员、项目负责人要做到既能有效完成施工项目建设目标，又能及时精准整改问题相关绩效管理工作。**

**六、有关建议**

**六.有关建议**  
**此次消防提升项目实施，过程中或多或少出现问题，暴露出专业知识匮乏，建议多进行有关绩效管理工作方面的培训。或者联系和积极组织第三方开展绩效管理工作培训，进一步夯实业务基础，提高我中心绩效人员水平。**

**七、其他需要说明的问题**

**其他需要说明的问题**  
**本项目无其他需说明的问题。**