附件2：

**自治区财政项目支出绩效自评报告**

（ **2024** 年度）

参考模板

项目名称：**2024年中央农业经营主体能力提升资金**

实施单位（公章）：**巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心**

主管部门（公章）：**巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心**

项目负责人（签章）：**屈涛**

填报时间：**2025年03月19日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。**

**（一）项目概况**  
**1.项目背景**  
**根据自治州《关于提前下达2024年中央农业经营主体能力提升（第一批）资金预算的通知》（巴财农〔2023〕57号）文件要求及自治州基层农技推广体系改革与建设项目工作安排，为充分评估总结八县一市基层农技体系改革与建设项目实施情况及成效典型，进一步提升巴州农技推广系统专业技术人员业务素质和服务“三农”能力，组织开展巴州2024年基层农技推广体系改革和建设项目中期观摩评估会及项目终期集中交流活动。**  
**2.项目主要内容及实施情况**  
**项目主要内容：组织八县一市开展2024年基层农技推广体系改革与建设项目中期观摩交流评估会1期、项目终期集中交流活动1次。**  
**项目实施情况：一是2024年8月19日-24日，组织开展观摩培训会1次，共6天，培训技术人员33人，对全州基层农技推广体系改革与建设项目进行中期观摩评估，进一步提升州、县及乡镇农技人员业务水平和“三农服务”能力。二是12月3日，组织开展项目终期集中交流1次，进一步交流总结2024年自治州基层农技推广体系项目实施成效典型，有效启动2025年项目实施。**  
**3.资金投入和使用情况**  
**（1）资金投入情况**  
**该项目年初预算数5万元，全年预算数5万元，该项目资金已全部落实到位，资金来源为中央农业经营主体能力提升资金。**  
**（2）资金使用情况**  
**该项目年初预算数5万元，全年预算数5万元，全年执行数5万元，预算执行率为100%，主要用于：一是组织开展2024年基层农技推广体系改革与建设项目中期观摩交流评估会1期，产生费用4.5138万元；二是组织开展项目终期集中交流活动1次，产生费用0.4682万元。**

**（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。**

**（二）项目绩效目标**  
**1.总体目标**  
**依据《关于提前下达2024年中央农业经营主体能力提升（第一批）资金预算的通知》巴财农〔2023〕57号文件，通过为期6天的观摩培训，培训33名技术人员，达到进一步提升州、县及乡镇农技人员业务水平和“三农服务”能力的目的；结合项目中期观摩培训，开展项目终期集中交流1次，进一步总结2024年自治州基层农技推广体系项目实施成效典型，有效启动2025年项目实施。**  
**2.阶段性目标**  
**2024年7月与各县市农业技术推广部门沟通，确定项目观摩示范基地，撰写项目实施方案；按照项目工作计划和安排，8月19日-24日，组织开展观摩培训会1期，对全州基层农技推广体系改革与建设项目进行中期观摩评估，共培训人员33人，培训天数6天，进一步提升州、县及乡镇农技人员业务水平和“三农服务”能力；11月结合项目中期观摩评估情况，制定实施方案，于12月3日组织开展项目终期集中交流1次，进一步交流总结2024年自治州基层农技推广体系项目实施成效典型，有效启动2025年项目实施；12月中旬，做好项目总结、档案资料收集及整理工作。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围。**

**（一）绩效评价目的、对象和范围**  
**1.绩效评价完整性**  
**2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目预算绩效评价报告在编制过程中，项目负责人严格遵循相关法规与标准，确保评价内容的全面性与准确性。报告撰写结构按照统一的格式和规范进行编排，涵盖了项目从预算编制、执行到完成的全过程，在内容、方法和数据等方面均具备较高的完整性。在评价指标体系构建方面，项目负责人充分考虑了项目的性质、目标以及预期成果，选取了培训次数、培训人数等具有代表性和可衡量性的关键指标，涵盖了社会效益、满意度等多个维度，能够真实、客观地反映项目的绩效情况，为巴州农业技术推广中心项目管理决策提供了有价值的参考依据。**  
**2.绩效评价目的**  
**（1）评估项目实施效果**  
**通过对2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目预算执行情况及各项绩效目标达成程度的系统性分析，全面、客观地评估项目在提升农业经营主体能力，推动基层农技推广体系改革与建设方面取得的实施效果，包括社会效益、满意度等多维度指标，为项目后续的改进与优化提供科学依据。**  
**（2）提升资源利用效率**  
**深入剖析2024年中央农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目预算资金、人力、物力等资源的投入与使用情况，查找资源配置和使用过程中存在的问题与不足，及时总结项目管理经验。通过优化资源配置，提高资源利用效率，确保有限的资源能够发挥最大的效益，使财政资金得到合理、高效的运用。**  
**（3）强化项目管理责任**  
**明确本项目实施各环节的责任主体，对项目管理和实施过程进行监督与问责，促使巴州农业技术推广中心和项目责任人增强责任意识，主动优化管理流程，完善项目管理办法，严格按照项目要求和标准开展工作，保障项目保质保量完成。**  
**（4）为决策提供支持**  
**为项目主管部门、财政部门及相关决策层提供详实、准确的绩效评价信息，辅助其在项目审批、预算安排、政策调整等关键决策环节做出更加科学、合理的判断，以便在制定农业政策、规划项目资金投入方向与规模时，做出更加科学、合理的决策，促进项目资源合理分配与有效整合，推动项目管理体系的不断完善与升级，提升公共资源配置的精准度与有效性。**  
**（5）促进项目持续改进**  
**通过绩效评价，总结项目实施过程中的经验与教训。针对发现的问题提出切实可行的改进措施和建议，为巴州农业技术推广中心后续项目资金投入、分配和管理提供参考，不断提升项目实施水平和质量，充分发挥财政资金的经济效益与社会效益，更好地满足农业发展的实际需求。**  
**3.绩效评价的对象**  
**本项目预算绩效评价报告的评价对象是2024年中央农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革和建设项目，项目总预算资金5万元、共计执行5万元，执行率100%。该项目由巴州农业技术推广中心负责实施，旨在评价总结全州2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目实施情况及成效典型，进一步提升巴州农技推广系统专业技术人员业务素质和服务“三农”能力。项目预算涵盖从2024年1月1日至2024年12月25日的全部资金投入与支出，涉及资金总额为5万元。**  
**4.绩效评价的范围**  
**2024年中央农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目预算绩效评价报告的评价范围广泛而全面，从项目项目决策（包括绩效目标、预算编制及决策过程）、项目管理（包括项目资金、项目实施）、项目实施进度与产出（包括项目产出数量、产出质量、产出时效和产出成本）及项目效益（包括社会效益）四个维度对2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目进行评价，评价核心为专项资金的支出完成情况和效果。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。**

**1.绩效评价原则**  
**本次项目绩效评价遵循以下基本原则：**  
**（1）科学公正。2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目支出绩效评价运用了科学合理的方法，按照巴州农业技术推广中心有关资金支出规范的程序，对照项目每一条三级指标收集整理印证资料，进而对项目绩效进行实事求是且科学公正的反映。**  
**（2）统筹兼顾。2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目符合我单位职能要求，项目人员在项目实施过程中职责明确，支出绩效评价由本单位自主实施，即“谁支出、谁自评”，确保对项目完成闭环管理。**  
**（3）激励约束。2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目支出绩效评价结果与年初预算安排、单位年度工作计划挂钩，充分实现巴州农业技术推广中心的单位职能，有效要安排、低效要调整、无效要问责。**  
**（4）公开透明。2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目支出绩效评价结果已依法依规公开，并自觉接受社会监督。**  
**2.评价指标体系（附表说明）**  
**绩效评价框架是开展绩效评价的核心。绩效评价框架包括评价准则、关键评价问题、评价指标、数据来源、数据收集方法等。指标体系建立过程如下：**  
**（1）确定评价指标**  
**采用层次分析法，建立评价指标体系。绩效评价将指标分为项目决策指标、项目过程指标、项目产出指标、项目效益指标四个维度，最终形成一个由多个相互联系的指标组成的多层次指标体系。**  
**（2）确定权重**  
**确定各个指标相对于项目总体绩效的权重分值。在绩效评价指标体系中，项目决策权重为20分，项目过程权重为20分，项目产出权重为40分，项目效益权重为20分。**  
**（3）确定指标标准值**  
**指标标准值是绩效评价指标的尺度，既要反映同类项目的先进水平，又要符合项目的实际绩效水平。具体采用计划标准等确定此次绩效评价指标标准值。**  
**绩效评价总分值100分，根据综合评分结果，90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。**  
**具体评价指标体系详情见附件1。**  
**3.绩效评价方法**  
**绩效评价从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个维度进行评价。评价对象为项目目标实施情况，评价核心为资金的支出完成情况和项目的产出效益。**  
**本次评价指标中，既有定性指标又有定量指标，各类指标因考核内容不同和客观标准不同存在较大差异，因此核定具体指标时采用了不同方法，具体评价方法如下：**  
**公众评判法。通过开展基层农技推广体系改革与建设项目观摩培训满意度调查等方式进行评判的方法。**  
**4.评价标准**  
**绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较、分析、评价。本项目支出绩效自评主要采用了计划标准，结合2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目要求，按照预先制定的项目目标、计划、预算、定额等作为评价标准，对项目的实施效果进行评价。**

**（三）绩效评价工作过程。**

**（1）前期准备与规划**  
**首先根据2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目成立评价工作组，开展前期调研，明确各成员职责，确保分工清晰；其次明确项目绩效目标，设计绩效评价指标体系并确定绩效评价方法；接着确定现场和非现场评价范围，设计资料清单；最后制定评价实施方案并进行论证。**  
**（2）指标体系构建**  
**依据项目的性质、目标以及预期成果，构建了科学合理的绩效评价指标体系。该指标体系涵盖了项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个维度，选取了培训次数、培训人数等具有代表性和可衡量性的关键指标，并为每个指标设定了明确的评价标准与权重，效益指标重点考察培训人员能力提升情况等，确保评价结果能够全面、准确地反映项目的绩效状况。**  
**（3）数据收集与整理**  
**广泛收集与2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目相关的各类数据，包括财务报表、项目文档、业务数据及服务对象满意度调查等。在数据收集过程中，注重数据的准确性与完整性。并对收集到的数据进行了系统的整理与分类，为后续的数据分析提供有力支持。**  
**（4）数据分析与评估**  
**收集2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目立项依据、相关会议纪要、实施方案、财政资金分配方案、支付管理情况等相关评价资料并进行深入分析，对照已确定的绩效评价指标进行详细全面的分析评价，逐项打分并形成绩效评价最终结果。**  
 **（5）报告撰写与反馈**   
**根据数据分析与评估结果，按照统一的格式和规范撰写项目预算绩效评价报告。报告内容包括项目背景、评价目的、评价指标体系、数据收集与分析方法、绩效评价结果、存在问题与改进建议等多个部分。在报告撰写完成后，及时向巴州农业技术推广中心、州农业农村局进行反馈，充分听取相关意见与建议，对报告内容进行修改完善，确保评价报告的质量与实用性。**  
**（6）后续跟踪与改进**  
**建立项目绩效后续跟踪机制，对项目进行持续跟踪监督。定期了解项目在后续运行过程中的发展变化，评估改进措施的实施效果，确保问题得到有效解决，项目绩效得到不断提升。同时，总结项目绩效评价过程中的经验教训，为今后项目的绩效评价和管理提供参考依据，为中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目长期稳定发展提供有力保障。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**（一）评价情况**  
**1.综合评价情况：项目总体组织规范，在项目实施过程做到认真履职，监督到位。项目负责人及项目绩效填报人对项目绩效监控执行情况进行跟踪监督，有效完成了2024年中央基层农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目的工作目标，确保资金使用安全和最大效益的发挥，保障项目如期按要求完成。规范了项目档案资料的整理。项目的实施达到项目预期效果。**  
**本项目严格按照科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的绩效评价原则，采用公众评价法，坚持计划标准对本项目的立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、项目效益进行了综合评价。**  
**（二）评价结论**  
**运用绩效评价组制定的评价指标体系以及财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件的评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方式，对本项目进行客观评价，最终评分结果：总得分为 100分，属于“优”。其中，项目决策类指标权重为20分，得分为 20分，得分率为 100%。项目过程类指标权重为20分，得分为20分，得分率为 100%。项目产出类指标权重为40分，得分为40分，得分率为 100%。项目效益类指标权重为20分，得分为20分，得分率为100%。具体打分情况详见：附件1综合评分表。**  
**表1综合评分表**  
**一级指标 权重分 得分**  
**项目决策 20 20**  
**项目过程 20 20**  
**项目产出 40 40**  
**项目效益 20 20**  
**合计 100 100**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况。**

**（一）项目决策情况**  
**项目决策类指标包括项目立项、绩效目标和资金投入三方面的内容，由6个三级指标构成，权重分值为20分，实际得分20分，得分率为100%。**  
**1.项目立项**  
**（1）立项依据充分性**  
**该项目立项符合国家法律法规、符合《关于提前下达2024年中央农业经营主体能力提升（第一批）资金预算的通知》（巴财农〔2023〕57号）文件要求，符合行业发展规划和政策要求，围绕本年度工作重点和工作计划制定经费预算，属于公共财政支持范围。本项目与部门内部其他相关项目不重复。**  
 **此项权重分3分，得分3分。**   
 **（2）立项程序规范性**   
 **2024年中央农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目申请、设立过程相关要求，严格按照审批流程准备符合要求的文件、材料；根据项目决算依据编制工作计划和经费预算，经过与巴州农业技术推广中心该项目分管领导沟通、筛选确定经费预算计划，确定最终预算方案。项目的审批文件、材料符合相关要求，项目事前经过必要的可行性研究、绩效评估、集体决策，保障了程序的规范性。**   
 **此项权重分3分，得分3分。**   
**2.绩效目标**  
**（1）绩效目标合理性**  
**年初结合实际工作内容设定绩效目标，绩效目标依据充分，符合客观实际，能反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况，依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量，能反映和考核项目绩效目标的明细化情况。绩效目标表经过审核，绩效目标与实际工作内容具有相关性，预算与确定的项目投资额相匹配，年初预算数为5万元，全年执行数也为5万元。**  
 **此项权重分3分，得分3分。**   
**（2）绩效指标明确性**  
**项目设置了明确的预期产出效益和效果，将绩效目标细化分解为具体的绩效指标，一级指标共4条，二级指标共6条，三级指标共13条，其中量化指标条数共10条，所有绩效指标均通过清晰、可衡量的指标值予以体现，并且做到了与项目目标任务数或计划数相对应。**  
 **此项权重分3分，得分3分。**   
**3.资金投入**  
**（1）预算编制科学性**  
**预算编制按照关于印发《关于提前下达2024年中央农业经营主体能力提升（第一批）资金预算的通知》（巴财农〔2023〕57号）文件要求经过科学论证，通过预算各类指标经费测算及预期所要达到的目标来编制，预算内容与本项目内容相匹配。项目投资额与我单位工作任务相匹配。**  
**此项权重分4分，得分4分。**  
**（2）资金分配合理性**  
**按照关于印发《关于提前下达2024年中央农业经营主体能力提升（第一批）资金预算的通知》（巴财农〔2023〕57号）文件要求，项目资金分配额度合理，分配依据充分，与巴州农业技术推广中心实际需开展项目计划及内容相适应。**  
**此项权重分4分，得分4分。**

**（二）项目过程情况。**

**项目过程类指标包括资金管理和组织实施两方面的内容，由5个三级指标构成，权重分值为20分，实际得分20分，得分率为100%。**  
**1.资金管理**  
**（1）资金到位率**  
**本项目总投资5万元，财政资金及时足额到位，到位率100%，预算资金按计划进度执行。**  
**此项权重分4分，得分4分。**  
**（2）预算执行率**  
**预算编制较为详细，项目资金支出总体能够按照预算执行，预算资金支出5万元，预算执行率为100%。**  
**此项权重分4分，得分4分。**  
**（3）资金使用合规性**  
**项目严格按照预期绩效目标执行预算资金。根据《巴州农业技术推广中心项目绩效管理制度》，对项目经费使用进行规范管理，财务制度健全、执行严格。资金的拨付有完整的审批程序和手续，在项目资金拨付和使用过程中，为确保项目资金的安全性，提高项目资金使用效率，严格遵循《关于提前下达2024年中央农业经营主体能力提升（第一批）资金预算的通知》（巴财农〔2023〕57号）文件资金的拨付程序，认真审核项目实施各阶段的相关材料和手续，根据项目实施进展情况拨付资金。资金使用符合该项目的立项批复。资金不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。**  
 **此项权重分4分，得分4分。**   
**2.组织实施**  
**（1）管理制度健全性**  
**制定巴州农业技术推广中心项目管理、项目实施及项目档案收集整理工作制度，并严格执行《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国政府采购法》等相关制度，对财政资金进行严格管理，做到专款专用，项目资金使用符合相关的财务管理制度规定，能够反映和考核项目资金的规范运行情况及考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。**  
**此项权重分4分，得分4分。**  
**（2）制度执行有效性**  
**巴州农业技术推广中心严格遵守《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国政府采购法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》等相关法律法规和相关管理规定，本项目按照预算绩效管理部门要求进设置指标。项目管理、实施人员落实到位，有效按照计划执行。项目采购成交通知书、采购合同书、验收报告、培训通知等资料齐全并及时归档。**  
**此项权重分4分，得分4分。**

**（三）项目产出情况。**

**项目产出类指标包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四方面的内容，由13个三级指标构成，权重分为40分，实际得分40分，得分率为100%。具体产出指标完成情况如下：**  
**①数量指标：**  
**指标1：培训次数，指标值：>=1次，实际完成值：1次，指标完成率100%；**  
**指标2：培训人数，指标值：>=33人，实际完成值：33人，指标完成率100%；**  
**指标3：培训天数，指标值：>=6天，实际完成值：6天，指标完成率100%；**  
**指标4：终期集中交流，指标值：>=1次，实际完成值：1次，指标完成率100%。**  
**此项权重分10分，得分10分。**  
**②质量指标：**  
**指标1：培训出勤率，指标值：>=90%，实际完成值：100%，指标完成率100%，偏差原因：培训人员未出现迟到早退情况，故略有偏差。**  
**指标2：终期集中交流出勤率，指标值：=100%，实际完成值：100%，指标完成率100%。**  
**此项权重分10分，得分10分。**  
**③时效指标：**  
**指标1：培训完成时间，指标值：2024年12月1日，实际完成值：2024年8月24日，指标完成率100%；**  
**指标2：终期集中交流完成时间，指标值：2024年12月20日，实际完成值：2024年12月3日，指标完成率100%。**  
**此项权重分10分，得分10分。**  
**④成本指标：**  
**经济成本指标1：培训人均支出，指标值：<=252.52元/人/天，实际完成值：=228.88元/人/天，指标完成率100%；**  
**经济成本指标2：终期集中交流人均支出，指标值：<=167.21元/人/天，实际完成值：=167.21元/人/天，指标完成率100%。**  
**此项权重分10分，得分10分。**

**（四）项目效益情况。**

**项目效益类指标包括项目实施效益和满意度两方面的内容，由1个三级指标构成，权重分为20分，实际得分20分，得分率为100%。具体效益指标及满意度指标完成情况如下：**  
**1.实施效益**  
**②社会效益指标：**  
**指标：资金使用重大违规违纪问题，指标值：无。实际完成值：无，指标完成率100%。**  
**此项权重分10分，得分10分。**

**2.满意度**  
**指标1：参加培训人员满意度，指标值：>=90%，实际完成值：100%，指标完成率111.11%，偏差原因：由于各县观摩示范基地各具特色，培训人员对示范基地的打造很满意，交流的积极性也很高。改进措施：继续总结经验，在今后设置项目绩效目标值时充分考虑各类因素，设置更加合理、贴近实际的指标值，进而减少偏差。**  
**指标2：服务对象对中央财政补助经费使用情况满意度，指标值：>=95%，实际完成值：100%，指标完成率105.56%，偏差原因：服务对象对项目内容和安排很满意，故有所偏差。改进措施：继续总结经验，在今后设置项目绩效目标值时充分考虑各类因素，设置更加合理、贴近实际的指标值，进而减少偏差。**  
**此项权重分10分，得分10分。**  
 **（五）预算执行进度与绩效指标总体完成率偏差**   
 **2024年中央农业经营主体能力提升---基层农技推广体系改革与建设项目年初预算5万元，全年预算5万元，实际支出5万元，预算执行率为100%，项目绩效指标总体完成率为101.28%，总体偏差率为1.28%，偏差原因由于各县观摩示范基地各具特色，培训人员对示范基地的打造很满意，交流的积极性也很高。改进措施：继续总结经验，在今后设置项目绩效目标值时充分考虑各类因素，设置更加合理、贴近实际的指标值，进而减少偏差。**

**五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法**  
**1.加强组织领导，落实具体责任。巴州农业技术推广中心及时成立项目小组，为项目组成员进行明确分工，确保责任到人；与各县市积极沟通，做好基层农技推广体系改革与建设项目前期调研与指导，确定观摩示范基地地点、培训人数等，确保项目顺利有序实施。**  
**2.严格按照单位预算绩效管理制度、项目实施及项目档案收集整理工作制度，提前做好项目规划，将所列计划再三审核。在项目实施过程中做好定期监督检查，在项目资金使用过程中，严格落实把关，按照项目资金使用范围做好审核工作，让项目资金落于实处。**  
**3.在项目实施过程中，严格遵守各项财务制度，严格落实把关审核制度，每一笔项目资金支出有据可依，让项目资金落于实处。严格坚持先做事、后验收、再拨付的原则，杜绝了资金被挤占和挪用现象的发生，跟踪检查到位。**  
**（二）存在的问题及原因分析**  
**1.相关绩效管理方面专业知识的系统性学习有待加强。各项指标的设置还需要进一步优化、完善，主要在细化、量化上方面改进。项目负责人及绩效填报人均为单位专业技术人员，缺乏相关绩效管理专业知识，影响绩效评价质量。**  
**2.因抽调等因素使绩效工作人员流动频繁，造成工作衔接不到位的情况。**

**六、有关建议**

**1.进一步完善项目绩效指标值的设定，年初多与项目负责人沟通，并分析往年项目实施情况，制定合理的项目目标值，做好有关数据和资料的收集、整理、审核及分析。项目启动时同步做好档案的归纳与整理，及时整理、收集、汇总，健全档案资料。项目后续管理有待进一步加强和跟踪。**  
**2.积极参与第三方开展绩效管理工作培训，进一步夯实业务基础，及时了解绩效管理工作新要求新标准，提高我单位绩效人员水平，并专门设定对绩效工作人员定职、定岗、定责等相关制度措施，进一步提升我单位绩效管理工作业务水平，扎实做好绩效管理工作。**  
**3.进一步加强对绩效管理工作的组织领导，提高对预算绩效管理工作重要性的认识，总结经验查找问题，抓紧研究制定更全面更完善的绩效评价管理办法。结合食品安全考核建立绩效工作考核制度，加大全局对全面实施预算绩效管理和绩效管理工作的学习力度，让“花钱必问效，无效必问责”的理念深入工作每个环节。**

**七、其他需要说明的问题**

**无**