巴音郭楞蒙古自治州总工会2024年度部门决算公开说明

**目 录**

**[第一部分 部门概况](#_Toc31918)**

[一、主要职能](#_Toc2898)

[二、机构设置及人员情况](#_Toc1387)

**[第二部分 部门决算情况说明](#_Toc7559)**

[一、收入支出决算总体情况说明](#_Toc6321)

[二、收入决算情况说明](#_Toc6311)

[三、支出决算情况说明](#_Toc20629)

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明](#_Toc7371)

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明](#_Toc18905)

[（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况](#_Toc1165)

[（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况](#_Toc27147)

[（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况](#_Toc10037)

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明](#_Toc23415)

[七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明](#_Toc7523)

[八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明](#_Toc5563)

[九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明](#_Toc9161)

[十、其他重要事项的情况说明](#_Toc16395)

[（一）机关运行经费及公用经费支出情况](#_Toc21748)

[（二）政府采购情况](#_Toc25177)

[（三）国有资产占用情况说明](#_Toc31294)

[十一、预算绩效的情况说明](#_Toc17664)

十二、其他需说明的事项

**[第三部分 专业名词解释](#_Toc30038)**

**[第四部分 部门决算报表（见附表）](#_Toc6831)**

[一、《收入支出决算总表》](#_Toc3845)

[二、《收入决算表》](#_Toc11927)

[三、《支出决算表》](#_Toc7443)

[四、《财政拨款收入支出决算总表》](#_Toc24884)

[五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》](#_Toc16518)

[六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》](#_Toc20514)

[七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》](#_Toc18055)

[八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》](#_Toc10719)

[九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》](#_Toc18861)

第一部分 部门概况

一、主要职能

工会的基本职责是维护职工合法权益。工会在企业、事业单位中，通过平等协商和集体合同制度，协调劳动关系，维护职工权益。工会依法通过职工代表大会或其他形式，组织职工参与本部门的民主决策、民主管理、民主监督。协助自治州人民政府做好劳动模范的推荐、评选和管理工作；负责全国劳动模范、全国五一劳动奖章、奖状和“开发建设新疆”奖章、奖状获得者的评选、推荐和管理工作，承担自治州党委、自治州人民政府交办的其他工作。工会密切联系职工，是党和政府联系职工群众的纽带。

二、机构设置及人员情况

巴音郭楞蒙古自治州总工会2024年度，实有人数37人，其中：在职人员16人，减少2人；离休人员0人，增加0人；退休人员21人,减少1人。

巴音郭楞蒙古自治州总工会无下属预算单位，下设3个科室，分别是：办公室、基层工作部、工人文化宫。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

**2024年度收入总计398.24万元，**其中：本年收入合计398.24万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00万元，年初结转和结余0.00万元。

**2024年度支出总计398.24万元，**其中：本年支出合计398.24万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余0.00万元。

收入支出总体与上年相比，减少5.26万元，下降1.30%，主要原因是：本年在职人员减少，相关人员经费较上年减少。

二、收入决算情况说明

**本年收入398.24万元，**其中：财政拨款收入398.24万元，占100.00%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

三、支出决算情况说明

**本年支出398.24万元，**其中：基本支出381.54万元，占95.81%；项目支出16.70万元，占4.19%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

**2024年度财政拨款收入总计398.24万元，**其中：年初财政拨款结转和结余0.00万元，本年财政拨款收入398.24万元。**财政拨款支出总计398.24万元，**其中：年末财政拨款结转和结余0.00万元，本年财政拨款支出398.24万元。

**财政拨款收入支出总体与上年相比，**减少5.26万元，下降1.30%，主要原因是：本年在职人员减少，相关人员经费较上年减少。**与年初预算相比，**年初预算数395.35万元，决算数398.24万元，预决算差异率0.73%，主要原因是：年中追加人员工资、社保、公积金基数调增部分资金，导致预决算存在差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

**2024年度一般公共预算财政拨款支出398.24万元，**占本年支出合计的100.00%。**与上年相比，**减少5.26万元，下降1.30%，主要原因是：本年在职人员减少，相关人员经费较上年减少。**与年初预算相比,**年初预算数395.35万元，决算数398.24万元，预决算差异率0.73%，主要原因是：年中追加人员工资、社保、公积金基数调增部分资金，导致预决算存在差异。

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

1.一般公共服务支出(类)298.98万元,占75.08%。

2.教育支出(类)1.00万元,占0.25%。

3.社会保障和就业支出(类)57.92万元,占14.54%。

4.卫生健康支出(类)16.50万元,占4.14%。

5.住房保障支出(类)23.84万元,占5.99%。

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

1.一般公共服务支出(类)群众团体事务(款)行政运行(项):支出决算数为184.96万元，比上年决算增加11.43万元，增长6.59%,主要原因是：本年功能科目调整，去世人员的死亡抚恤经费上年在死亡抚恤科目列支，本年在行政运行科目列支，导致经费增加。

2.一般公共服务支出(类)群众团体事务(款)一般行政管理事务(项):支出决算数为16.70万元，比上年决算增加16.70万元，增长100.00%,主要原因是：本年增加为民办实事工作经费。

3.一般公共服务支出(类)群众团体事务(款)事业运行(项):支出决算数为97.32万元，比上年决算减少12.07万元，下降11.03%,主要原因是：本年在职人员减少，相应人员经费较上年减少。

4.教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项):支出决算数为1.00万元，比上年决算增加0.00万元，增长0.00%,主要原因是：本年培训经费支出与上年一致，无变化。

5.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项):支出决算数为16.60万元，比上年决算减少4.11万元，下降19.85%,主要原因是：本年功能科目调整，部分退休人员经费上年在行政单位离退休科目列支，本年在事业单位离退休科目列支，相应经费减少。

6.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项):支出决算数为7.26万元，比上年决算增加7.26万元，增长100.00%,主要原因是：本年功能科目调整，部分退休人员经费上年在行政单位离退休科目列支，本年在事业单位离退休科目列支，相应经费增加。

7.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算数为31.64万元，比上年决算减少1.05万元，下降3.21%,主要原因是：本年在职人员减少，单位基本养老保险缴费较上年减少。

8.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):支出决算数为2.42万元，比上年决算增加2.42万元，增长100.00%,主要原因是：本年新增调出人员，职业年金缴费支出增加。

9.社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项):支出决算数为0.00万元，比上年决算减少25.81万元，下降100.00%,主要原因是：本年功能科目调整，去世人员的死亡抚恤经费上年在死亡抚恤科目列支，本年在行政运行科目列支，导致经费减少。

10.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):支出决算数为7.51万元，比上年决算减少1.25万元，下降14.27%,主要原因是：本年在职人员减少，行政单位医疗支出较上年减少。

11.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):支出决算数为5.50万元，比上年决算增加0.02万元，增长0.36%,主要原因是：本年在职人员工资基数调增，医疗缴费基数上涨，相应支出增加。

12.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):支出决算数为3.04万元，比上年决算减少0.21万元，下降6.46%,主要原因是：本年在职人员减少，公务员医疗补助较上年减少。

13.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项):支出决算数为0.45万元，比上年决算减少0.37万元，下降45.12%,主要原因是：本年在职人员减少，其他行政事业单位医疗支出较上年减少。

14.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):支出决算数为23.84万元，比上年决算增加1.79万元，增长8.12%,主要原因是：本年在职人员工资基数调增，公积金缴费基数上涨，相应支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出381.54万元，其中：**人员经费355.59万元，**包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金。

**公用经费25.96万元，**包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、培训费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

**2024年度财政拨款“三公”经费支出4.46万元，**比上年增加0.45万元，增长11.22%，主要原因是：本部门公务用车日渐老化，维修维护成本增加，导致财政拨款“三公”经费较上年增加。其中：因公出国（境）费支出0.00万元，占0.00%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：2023年与2024年均未安排因公出国（境）费支出。公务用车购置及运行维护费支出4.46万元，占100.00%，比上年增加0.45万元，增长11.22%，主要原因是：本部门公务用车日渐老化，维修维护成本增加，导致公务用车运行维护费较上年增加。公务接待费支出0.00万元，占0.00%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：2023年与2024年均未安排公务接待费支出。

**具体情况如下：**

因公出国（境）费支出0.00万元，开支内容包括本部门无因公出国（境）费。部门全年安排的因公出国（境）团组0个，因公出国（境）0人次。

公务用车购置及运行维护费4.46万元，其中：公务用车购置费0.00万元，公务用车运行维护费4.46万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆加油费、维修费、保险费、审车费、过路费。公务用车购置数0辆，公务用车保有量2辆。国有资产占用情况中固定资产车辆0辆，与公务用车保有量差异原因是：借用其他单位车辆，车辆费用由本部门支付。

公务接待费0.00万元，开支内容包括本部门无公务接待费。部门全年安排的国内公务接待0批次，0人次。

**与全年预算相比，**财政拨款“三公”经费支出全年预算数5.60万元，决算数4.46万元，预决算差异率-20.36%，主要原因是：严格落实中央八项规定精神，厉行节约，减少经费支出。其中：因公出国（境）费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本部门无因公出国（境）费。公务用车购置费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本部门无公务用车购置费。公务用车运行维护费全年预算数5.60万元，决算数4.46万元，预决算差异率-20.36%，主要原因是：严格落实中央八项规定精神，厉行节约，减少经费支出。公务接待费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本部门无公务接待费。

十、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费及公用经费支出情况**

2024年度巴音郭楞蒙古自治州总工会（行政单位和参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出25.96万元，比上年增加2.08万元，增长8.71%，主要原因是：本年更新、维护补充办公用品，导致机关运行经费较上年增加。

**（二）政府采购情况**

2024年度政府采购支出总额2.30万元，其中：政府采购货物支出0.44万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出1.86万元。

授予中小企业合同金额2.30万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额2.30万元，占政府采购支出总额的100.00%。

**（三）国有资产占用情况说明**

截至2024年12月31日，房屋0.00平方米，价值0.00万元。车辆0辆，价值0.00万元，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是：本部门无其他用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门2024年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表1个，全年预算总额398.24万元，实际执行总额398.24万元；预算绩效评价项目1个，全年预算数17.00万元，全年执行数16.70万元。预算绩效管理取得的成效：1、核心理念根本转变，从要钱难到花钱必问效。2、强化了责任意识。3、增加了成本效益观念。4、预算管理从零星到全方面，从事前评估、事中监控、事后评价全覆盖。5、提高了公共服务质量和政策实施效果。6、增加了政府透明度和公信力。6、为国家治理现代化奠定坚实的基础。发现的问题及原因：1、年初有些指标设置不科学，目标与实际脱节，造成偏差率较大。2、监控结果未及时反馈，及时纠偏跟不上。下一步改进措施：1、科学设置指标，和实际工作相结合，减少偏差率。2及时将监控结果反馈相关部门，减少人为因素，及时纠偏。具体附部门整体支出绩效自评表，项目支出绩效自评表。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门整体支出绩效自评表 | | | | | | | |
| （2024年度） | | | | | | | |
| 部门名称 | 巴音郭楞蒙古自治州总工会 | | | | | | |
| 部门资金（万元） | 资金来源 | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值权重 | 执行率 | 得分 |
| 年度总资金 | 395.35 | 398.24 | 398.24 | 10 | 100% | 10 |
| 其中:上级安排（万元） | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | - | - |
| 本级安排（万元） | 395.35 | 398.24 | 398.24 | - | - | - |
| 其他资金（万元） | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | - | - |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| 工会组织是密切联系职工，是党和政府联系职工群众的桥梁和纽带，是维护职工合法权益，组织开展劳动竞赛，组织职工参与本部门民主管理、民主决策，民主监督。依照法律和《中国工会章程》，组织和指导全州各级工会坚定不移地贯彻落实党的全心全意依靠工人阶级的根本指导方针，进一步突出和履行维护职能,做好劳动模范、全国五一劳动奖章的评选、推荐和管理工作，开展劳动竞赛。负责全州工会经费和工会资产的管理、审查、审计工作；贯彻全国总工会、自治区总工会关于兴办职工劳动福利事业的有关政策和规定，负责对全州职工劳动福利事业的指导、协调工作完成州党委安排的其他工作 | | | 2024年在自治区总工会、自治州党委正确领导下，圆满完成全年目标任务，组织职工参与本部门民主管理、民主决策，民主监督，参加劳动竞赛活动、组织开展各类文体活动。具体如下：1、2024年慰问劳模612人，体现党和政府对劳模的关心关爱。2、慰问困难职工73户，提高了困难职工生活水平，鼓励他们通过辛勤劳动，早日摆脱困难。3、参加职工互助保障活动人数41916人，减轻了职工看病成本。4、开展文体活动108场次，丰富了职工文化生活，提高职工身体健康素质。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值 | 指标值设定依据 | 分值权重 | 实际完成指标值 | 得分 |
| 履职效能 | 数量指标 | 全州开展文体活动场次 | >=20场 | 自治州总工会2024年工作要点 | 30 | 108场 | 30 |
| 慰问劳动模范和先进工作者人数 | >=615人 | 新工发〔2022〕59号关于印发《新疆维吾尔自治区工会劳模服务管理办法（试行）的通知）》 | 20 | 612人 | 19.9 |
| 专项帮扶资金覆盖困难职工户数 | >=80户 | 新工发〔2022〕26号《新疆工会送温暖资金使用管理实施细则》的通知 | 20 | 73户 | 18.25 |
| 职工互助医疗保障人数 | >=30000人 | 新工办〔2024〕6号关于开展第四期在职职工医疗互助保障活动的通知 | 20 | 41916人 | 20 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出绩效自评表 | | | | | | | | | | | | | |
| (2024年度) | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | 2024年为民办实事工作队经费 | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | 巴音郭楞蒙古自治州总工会 | | | | | | | 实施单位 | 巴音郭楞蒙古自治州总工会 | | | | |
|  |  | | 年初预算数 | | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值权重 | | 执行率 | | 得分 |
| 项目资金 （万元） | 年度资金总额 | | 17.00 | | 17.00 | | 16.70 | | 10 | | 98.24% | | 10.00 |
| 其中：当年财政拨款 | | 17.00 | | 17.00 | | 16.70 | | - | | - | | - |
| 其他资金 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | - | | - | | - |
| 年度总体目标 | 总体目标 | | | | | | | 总体目标完成情况 | | | | | |
| 充分发挥社区各支力量作用聚焦落实总目标，解决群众最关心、最直接、最现实的利益问题，积极开展访贫问苦5次，有效推进脱贫攻坚、做好群众工作、加强基层组织各项工作任务。把更多资金投入到改善民生上，发展劳动生产力，提高居民收入和生活水平、生活质量，确保工作队有钱办事、把实事办实、把好事办好。 | | | | | | | 全年支出为民办实事资金16.70万元，其中：完成开展慰问群众8次，购买慰问品4.25万元，开展各类群众活动10场次，经费5.25万元，为小区安装路灯3.7万元，修缮小区道路、下水道3.5万元。把更多资金投入到改善民生上，发展劳动生产力，提高居民收入和生活水平、生活质量，确保工作队有钱办事、把实事办实、把好事办好。 | | | | | |
|  | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值设定依据 | 上年完成值 | 指标分值权重 | 指标赋分规则 | 佐证资料 | 指标实际完成值 | 完成率 | 指标得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 年度绩效指标完成情况 | 产出指标 | 数量指标 | 派为民办实事工作队数量 | =1个 | 计划标准 | - | 8 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =1个 | 100% | 8 |  |
| 访贫问苦群众次数 | >=5次 | 计划标准 | - | 8 | 按照完成比例赋分 | 工作资料,原始凭证 | =8次 | 160% | 3.2 | 加大慰问群众力度，比计划多慰问3次。 |
| 派驻第一书记人数 | =1人 | 计划标准 | - | 8 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =1人 | 100% | 8 |  |
| 质量指标 | 资金到位率 | =100% | 计划标准 | - | 8 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =100% | 100% | 8 |  |
| 时效指标 | 经费支付及时率 | =100% | 计划标准 | - | 8 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =98.25% | 98.25% | 7.65 | 项目资金因用途限定，年底指标用途不允许调整，故未支出完。改进措施：及时按项目进度支付资金，在规定时间完成支付。 |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 为民办实事经费 | <=15万元 | 计划标准 | - | 10 | 按照完成比例赋分 | 原始凭证 | =14.7万元 | 98% | 9.5 | 资金因用途限定，年底指标用途不允许调整，故有结余。改进措施：对项目实施科学管理规划，把资金全方位用到项目上，把好事办实，发挥项目资金效益。 |
| 第一书记经费 | <=2万元 | 计划标准 | - | 10 | 按照完成比例赋分 | 原始凭证 | =2万元 | 100% | 10 |  |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 受益社区群众人数 | >=1500人 | 计划标准 | - | 20 | 按照完成比例赋分 | 工作资料 | =1550人 | 103.33% | 19.33 | 大力开展访贫问苦活动，受益群众比计划多50人。 |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 社区群众满意度 | >=98% | 计划标准 | - | 10 | 满意度赋分 | 工作资料 | =100% | 100% | 10 |  |
| 总分 | | | |  |  |  | 100 |  |  |  |  | 93.68分 |  |

十二、其他需说明的事项

本部门无其他需说明的事项。

第三部分 专业名词解释

**一、财政拨款收入：**指同级财政当年拨付的资金。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

**七、年初结转和结余：**指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

**八、年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、对附属单位补助支出：**指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

**十三、“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十四、机关运行经费：**行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》