附件2：

**自治区财政项目支出绩效自评报告**

（ **2024** 年度）

参考模板

项目名称：**妇女第十一次代表大会项目**

实施单位（公章）：**新疆巴州妇女联合会**

主管部门（公章）：**新疆巴州妇女联合会**

项目负责人（签章）：**袁萍**

填报时间：**2025年03月27日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。**

**一、基本情况**  
**（一）项目概况**  
**1.项目背景**  
**根据《中华全国妇女联合会章程》第四章第二十二条“地方各级妇女代表大会，每五年举行一次，由同级妇女联合会执行委员会召集。”有关规定设立该项目。**  
**2.项目主要内容：**  
**项目主要内容：**  
**听取和审议自治州妇联十届执委会工作报告，安排部署今后五年的妇女工作任务。选举产生自治州妇联第十一届执行委员会委员、常务委员、主席、专兼挂副主席。**  
**项目实施情况：**  
**巴州妇联完成1次妇女第十一次代表大会，本次大会应到代表255名，实到代表236人，圆满完成大会的各项议程，通过选举产生41名自治州妇联第十一届执行委员会委员、23名常务委员、9名主席、副主席、兼职、挂职副主席。**  
**3.资金投入和使用情况**  
**（1）资金投入情况**  
**该项目年初预算数14万元，全年预算数14万元，该项目资金已全部落实到位，资金来源为州本级财政保障。**  
**（2）资金使用情况**  
**该项目年初预算数14万元，全年预算数14万元，全年执行数14万元，预算执行率为100%，主要用于：236名代表在妇女第十一次代表大会期间的会场服务3.91万元、住宿费2.62万元，伙食费3.79万元，选票费用0.45万元，制作横幅、工作证等费用0.43万元，制作大会报告、会议手册等1.07万元，办公耗材1.73万元等费用。**

**（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。**

**（二）项目绩效目标**  
**1.总体目标**  
**听取和审议自治州妇联十届执委会工作报告，安排部署今后五年的妇女工作任务。选举产生自治州妇联第十一届执行委员会委员、常务委员、主席、专兼挂副主席。**  
**2.阶段性目标**  
**第一季度：筹备启动阶段**  
**完成大会筹备工作，明确议程与选举机制，制定工作方案，明确职责分工，确保巴音郭楞蒙古自治州妇女第十一次代表大会顺利召开。**  
**第二季度：准备大会材料及会务服务**  
**起草《自治州妇联十届执委会工作报告》，完成初稿并征求相关部门意见。请自治州党委审批《关于召开巴音郭楞蒙古自治州妇女第十一次代表大会的请示》，明确代表人选产生及构成、自治州妇联十一届执委和常委候选人组成及产生、会议时间及参会人员。根据分工完成大会材料制作及会务相关服务。**  
**第三季度：会议召开与任务部署阶段**  
**组织召开巴音郭楞蒙古自治州妇女第十一次代表大会，听取和审议自治州妇联十届执委会工作报告，表决通过决议，严格按照程序选举产生自治州妇联第十一届执行委员会委员、常务委员、主席、专兼挂副主席。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围。**

**（一）绩效评价目的、对象和范围**  
**1.绩效评价完整性**  
**本项目预算绩效评价报告在编制过程中，巴州妇联严格遵循相关法规与标准，根据妇女第十一次代表大会项目实际完成情况评价年初绩效目标表，确保评价内容的全面性与准确性。报告涵盖了项目从预算编制、执行到完成的全过程，对妇女第十一次代表大会项目的各项绩效指标进行了细致的梳理与评估。**  
**在评价指标体系的构建上，充分考虑了妇女第十一次代表大会项目的性质、目标以及预期成果，根据完成选举任务、执委发挥作用等方面，力求全方位反映项目的绩效状况。同时，对于每个指标的评价标准和数据来源均进行了明确说明，确保评价结果的客观性和可追溯性。**  
**在数据收集与分析环节，采用了多种科学合理的方法，如科室协作、问卷调查、数据分析等，广泛收集了与妇女第十一次代表大会项目相关的各类数据，并对数据进行深入挖掘，以确保评价结论的科学性和可靠性。此外，还对数据的质量和完整性进行了严格把控，保证了评价数据的真实性和有效性。**  
**在报告的撰写结构上，按照统一的格式和规范进行编排，内容层次分明、条理清晰。首先对妇女第十一次代表大会项目的背景、目标和预算安排进行了简要介绍，为后续的绩效评价提供了必要的背景信息；接着详细阐述了绩效评价的指标体系、评价方法和数据来源，为评价过程的透明性和可复现性奠定了基础；然后对各项绩效指标的完成情况进行了逐一分析和评价，指出了妇女第十一次代表大会项目在实施过程中存在的问题和不足，并提出了相应的改进建议；最后对整个项目的绩效状况进行了综合总结，给出了明确的评价结论和后续工作的建议，为项目的持续改进和决策提供了有力支持。**  
**妇女第十一次代表大会项目预算绩效评价报告在内容、方法和数据等方面均具备较高的完整性，能够真实、客观地反映项目的绩效情况，为项目管理决策提供了有价值的参考依据。在未来的工作中，我们将继续完善绩效评价体系，不断提升评价工作的质量和水平，以更好地服务于项目的管理和优化。**  
**2.绩效评价的目的**  
**（1）评估项目实施效果**  
**通过对妇女第十一次代表大会项目预算执行情况及各项绩效目标达成程度的系统性分析，全面、客观地评估项目在预定周期内的实施效果，为项目后续的改进与优化提供科学依据。**  
**（2）提升资源利用效率**  
**深入剖析妇女第十一次代表大会项目预算资金的投入与产出关系，识别资金使用过程中的冗余环节与低效领域，挖掘潜在的资源优化配置空间，推动项目在有限的预算资源下实现更高的绩效产出，提升整体资源利用效率，确保财政资金的合理、高效运用。**  
**（3）强化项目管理责任**  
**明确妇女第十一次代表大会项目各参与主体在预算绩效管理中的职责与任务，借助绩效评价结果对项目管理过程进行监督与问责，促使项目管理者增强责任意识，主动优化管理流程，完善内部控制机制，提高项目管理水平与执行力，保障项目按计划、高质量推进。**  
**（4）为决策提供支持**  
**为财政部门及相关决策层提供详实、准确的绩效评价信息，辅助其在项目审批、预算安排等关键决策环节做出更加科学、合理的判断，促进项目资源的合理分配与有效整合，推动妇女第十一次代表大会项目管理体系的不断完善与升级，提升公共资源配置的精准度与有效性。**  
**（5）促进项目持续改进**  
**基于绩效评价发现的问题与不足，提出针对性的改进建议与措施，引导妇女第十一次代表大会项目团队聚焦关键环节，持续优化项目实施方案，加强过程监控与质量把控，形成项目绩效持续改进的良性循环，不断提升项目整体绩效水平，实现项目长期稳定发展的目标。**  
**3.绩效评价的对象**  
**本项目预算绩效评价报告的评价对象是妇女第十一次代表大会项目及其预算执行情况。该项目由巴州妇联负责实施，旨在听取和审议自治州妇联十届执委会工作报告，安排部署今后五年的妇女工作任务。选举产生自治州妇联第十一届执行委员会委员、常务委员、主席、专兼挂副主席。项目预算涵盖从2024年1月1日至2024年12月31日的全部资金投入与支出，涉及资金总额为14万元。**  
**4.绩效评价的范围**  
**本项目预算绩效评价报告的评价范围广泛而全面，涵盖了从项目立项至评价时点期间的所有关键预算活动和财务流程。具体而言，评价范围包括但不限于以下几个方面：**  
**（1）项目预算编制与执行：全面审视妇女第十一次代表大会项目预算的编制依据、合理性、科学性以及实际执行情况，**  
**（2）资金管理：深入分析项目资金的分配、使用和监管情况，确保资金使用的合规性、高效性和透明度。**  
**（3）项目实施进度与产出：评估妇女第十一次代表大会项目按照既定计划顺利推进，各项任务按时完成，以及项目产出的数量、质量和时效性符合预期。**  
**社会、生态等影响：考察项目对社会方面的影响。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。**

**1.绩效评价原则**  
**本次项目绩效评价遵循以下基本原则：**  
**（1）科学公正。巴州妇联在本次项目支出绩效评价中，加强对绩效计划阶段的管理，注重对数据的采集，运用科学合理的方法，按照规范的程序，对评价小组进行必要的培训，保障项目绩效客观、公正的反映。**  
**（2）统筹兼顾。本次项目支出绩效评价由本单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。巴州妇联评价小组领导统筹兼顾，小组成员职责明确、各有侧重，互相衔接，完成本次自评工作。**  
**（3）激励约束。本次项目支出绩效评价结果与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。巴州妇联此次评价与个人绩效挂钩，分工明确，实现激励约束并举。**  
**（4）公开透明。本次项目支出绩效评价结果已依法依规公开在巴州人民政府网站上，并自觉接受社会监督。**  
**2.评价指标体系**  
**绩效评价框架是开展绩效评价的核心。绩效评价框架包括评价准则、关键评价问题、评价指标、数据来源、数据收集方法等。指标体系建立过程如下：**  
**（1）确定评价指标**  
**采用层次分析法，建立评价指标体系。绩效评价将指标分为项目决策指标、项目过程指标、项目产出指标、项目效益指标四个维度，最终形成一个由多个相互联系的指标组成的多层次指标体系。**  
**（2）确定权重**  
**确定各个指标相对于项目总体绩效的权重分值。在绩效评价指标体系中，项目决策权重为20分，项目过程权重为20分，项目产出权重为40分，项目效益权重为20分。**  
**（3）确定指标标准值**  
**指标标准值是绩效评价指标的尺度，既要反映同类项目的先进水平，又要符合项目的实际绩效水平。具体采用计划标准等确定此次绩效评价指标标准值。**  
**绩效评价总分值100分，根据综合评分结果，90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。**  
**具体评价指标体系详情见附件1**  
**3.绩效评价方法**  
**绩效评价从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个维度进行评价。评价对象为项目目标实施情况， 评价核心为资金的支出完成情况和项目的产出效益。**  
**本次评价指标中，既有定性指标又有定量指标，各类指标因考核内容不同和客观标准不同存在较大差异，因此核定具体指标时采用了不同方法，具体评价方法如下：**  
**成本效益分析法**  
**通过投入14万元州本级财政资金与巴州妇联全体干部职工人力与圆满完成召开巴音郭楞蒙古自治州妇女第十一次代表大会，听取和审议自治州妇联十届执委会工作报告，表决通过决议，严格按照程序选举产生自治州妇联第十一届执行委员会委员、常务委员、主席、专兼挂副主席等方面的产出，提高执委能力等效益进行关联性分析的方法。**  
**4.评价标准**  
**绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较、分析、评价。本次评价主要采用了计划标准。**  
**通过比较项目支出的实际结果于预先制定的目标、计划、预算、定额等，分析完成目标的因素，从而评价项目支出绩效。**

**（三）绩效评价工作过程。**

**（1）前期准备与规划**  
**在妇女第十一次代表大会项目绩效评价工作启动之初，成立了专门的评价工作小组，小组成员由财务人员、项目管理人员组成，确保从多角度、全方位对项目绩效进行评价。同时，明确了评价工作的目标、范围、重点及时间安排，制定了详细的工作计划，为评价工作的顺利开展奠定了坚实基础。**  
**（2）数据收集与整理**  
**广泛收集与妇女第十一次代表大会项目相关的各类数据，包括财务报表、项目文档、业务数据等。在数据收集过程中，注重数据的质量与完整性，对收集到的数据进行了系统的整理与分类，为后续的数据分析提供了有力支持。**  
**（3）数据分析与评估**  
**对收集到的数据进行了深入挖掘与分析。通过对妇女第十一次代表大会项目各项绩效指标的实际完成情况与预期目标进行对比，计算出指标的达成率，并结合指标权重进行综合评分，从而得出项目的整体绩效评价结果。在分析过程中，注重数据之间的关联性与逻辑性，深入剖析妇女第十一次代表大会项目绩效背后的原因，识别出项目实施过程中的优势与不足，为提出有针对性的改进建议提供了依据。**  
**（4）报告撰写与反馈**  
**根据数据分析与评估的结果，按照统一的格式和规范撰写项目预算绩效评价报告。报告内容包括妇女第十一次代表大会项目背景、评价目的、评价指标体系、数据收集与分析方法、绩效评价结果、存在问题与改进建议等多个部分，力求条理清晰、重点突出、语言简洁明了。在报告撰写完成后，及时向项目实施主体及相关利益相关者进行反馈，充分听取各方意见与建议，对报告内容进行进一步的完善与优化，确保评价报告的质量与实用性。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**（一）评价情况**  
**本项目的综合评价基于对项目各方面绩效的深入分析与评估。从项目目标的达成情况来看，妇女第十一次代表大会在会议次数、会议天数等方面表现出色，达到了预期的标准与要求。同时，项目也在完成选举任务方面取得了显著的成效，如严格按照程序选举产生自治州妇联第十一届执行委员会委员、常务委员、主席、专兼挂副主席等。**  
**在项目管理方面，巴州妇联通过有效的规划、组织与协调，妇女第十一次代表大会项目得以顺利实施，并在预算与时间上保持了良好的控制。**  
**从项目效益的角度来看，本项目实现了预期的社会效益，产生了积极的影响。具体而言，提高执委的能力，为项目的利益相关者带来了实实在在的利益。**  
**综上所述，妇女第十一次代表大会项目在绩效评价中表现出色，达到了项目的预期目标，并在多个方面取得了显著的成效。**  
**（二）评价结论**  
**运用绩效评价组制定的评价指标体系以及财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件的评分标准，通过数据采集、座谈会等方式，对本项目进行客观评价，最终评分结果：总得分为99分，属于“优”。其中，项目决策类指标权重为20分，得分为 20分，得分率为 100%。项目过程类指标权重为20分，得分为20分，得分率为 100%。项目产出类指标权重为40分，得分为39分，得分率为97.5%。项目效益类指标权重为20分，得分为20分，得分率为100%。具体打分情况详见：附件1综合评分表。**  
**表1综合评分表**  
**一级指标 权重分 得分**  
**项目决策 20 20**  
**项目过程 20 20**  
**项目产出 40 39**  
**项目效益 20 20**  
**合计 100 99**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况。**

**（一）项目决策情况**  
**项目决策类指标包括项目立项、绩效目标和资金投入三方面的内容，由6个三级指标构成，权重分值为20分，实际得分20分，得分率为100%。**  
**1.项目立项**  
**（1）立项依据充分性**  
**妇女第十一次代表大会项目立项符合国家相关法律法规及发展政策，根据《中华全国妇女联合会章程》第四章第二十二条“地方各级妇女代表大会，每五年举行一次，由同级妇女联合会执行委员会召集。”有关规定设立该项目，围绕本年度工作重点和工作计划制定经费预算，属于公共财政支持范围。本项目与部门内部其他相关项目不重复。部门发展规划及职能文件等归档完整。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**（2）立项程序规范性**  
**妇女第十一次代表大会项目申请、设立过程符合相关要求，严格按照审批流程准备符合要求的文件、材料；根据巴州妇联重点工作计划和经费预算，经过与单位项目分管领导沟通、筛选确定经费预算计划，确定最终预算方案。项目的审批文件、材料符合相关要求，项目事前经过党组会议研究，保障了程序的规范性。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**2.绩效目标**  
**（1）绩效目标合理性**  
**妇女第十一次代表大会项目，年初结合重点工作内容设定绩效目标，绩效目标依据充分，符合客观实际，能反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况，依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量，能反映和考核项目绩效目标的明细化情况。绩效目标表经过审核，绩效目标与实际工作内容具有相关性，预算与确定的项目投资额相匹配，对项目任务进行了详细分解。项目预期产出效益及效果符合正常的业绩水平。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**（2）绩效指标明确性**  
**妇女第十一次代表大会项目设置了明确的预期产出效益和效果，将绩效目标细化分解为具体的绩效指标，绩效目标与项目目标任务数相对应，绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**3.资金投入**  
**（1）预算编制科学性**  
**妇女第十一次代表大会项目，年初结合实际工作内容设定绩效目标，绩效目标依据充分，符合客观实际，能反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况，依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量，能反映和考核项目绩效目标的明细化情况。绩效目标表经过审核，绩效目标与实际工作内容具有相关性，预算与确定的项目投资额相匹配，对项目任务进行了详细分解。项目预期产出效益及效果符合正常的业绩水平。**  
**在预算编制过程中，还注重了成本控制与效益最大化的原则。通过优化资源配置、提高资金使用效率等措施，确保项目在有限的预算内取得最大的经济效益与社会效益。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**（2）资金分配合理性**  
**妇女第十一次代表大会项目的资金分配遵循了公平、公正、透明的原则，确保了项目资源的合理配置与高效利用。在资金分配过程中，我们充分考虑了项目的实际需求与目标，对不同任务的资金进行了科学的规划与安排。**  
**具体而言，资金分配紧密结合了妇女第十一次代表大会项目的特点与实际情况，对会务服务、代表食宿等关键领域与重要环节给予了重点支持。同时，我们也注重了资金的均衡分配，避免了资源浪费与资金闲置。**  
**综上所述，本项目的资金分配是合理的、科学的，既符合项目的实际情况，又满足了资金使用的效益最大化要求。资金分配的合理性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**

**（二）项目过程情况。**

**项目过程类指标包括资金管理和组织实施两方面的内容，由5个三级指标构成，权重分值为20分，实际得分20分，得分率为100%。**  
**1.资金管理**  
**（1）资金到位率**  
**本项目总投资14万元，财政资金及时足额到位，到位率100%，预算资金按计划进度执行。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**（2）预算执行率**  
**预算编制较为详细，项目资金支出总体能够按照预算执行，预算资金支出14万元，预算执行率为100%。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**（3）资金使用合规性**  
**妇女第十一次代表大会项目严格按照预期绩效目标执行预算资金。根据《巴州妇联财务管理制度》对项目经费使用进行规范管理，财务制度健全、执行严格。资金的拨付有完整的审批程序和手续，在项目资金拨付和使用过程中，为确保项目资金的安全性，提高项目资金使用效率，严格遵循项目资金的拨付程序，认真审核项目实施各阶段的相关材料和手续，根据项目实施进展情况拨付资金。资金使用符合该项目的立项批复。资金不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。**  
**具体而言，资金使用坚持了专款专用的原则，确保了项目资金不被挪用或截留。同时，资金使用还充分考虑了成本效益原则，通过优化资源配置、提高资金使用效率等措施，确保了项目资金的最大化利用。**  
**综上所述，本项目的资金使用是合规的、安全的，既符合国家相关法律法规与财务制度的要求，又满足了项目实施的实际需要。资金使用的合规性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**2.组织实施**  
**（1）管理制度健全性**  
**根据《巴州妇联项目绩效管理制度》、《巴州妇联财务管理制度》相关管理办法，对财政资金进行严格管理，做到专款专用，项目资金使用符合相关的财务管理制度规定，能够反映和考核项目资金的规范运行情况；项目实施单位的财务和业务管理制度健全，能够反映和考核财务和业务管理制度对妇女第十一次代表大会项目顺利实施的保障情况。**  
**综上所述，本项目的管理制度是健全的、有效的，既符合项目的实际情况，又满足了项目管理的需要。管理制度的健全性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**（2）制度执行有效性**  
**本项目在执行过程中，管理制度得到了全面、有效的落实，为确保项目的顺利实施与目标实现提供了坚实的保障。巴州妇联重视制度执行的重要性，通过明确责任分工、制定详细执行计划、加强监督考核等措施，确保了各项管理制度能够得到有效执行。**  
**在具体执行过程中，项目团队成员严格按照制度要求及工作计划进行操作。同时，我们还建立了有效的沟通机制与反馈机制，确保项目信息的及时传递与问题的及时解决，进一步提高了制度执行的效率与效果。**  
**综上所述，本项目的管理制度在执行过程中表现出了高度的有效性，既确保了项目的顺利进行，又实现了项目目标的有效达成。**  
**此项权重分值为4分，得分4分。**

**（三）项目产出情况。**

**项目产出类指标包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四方面的内容，由6个三级指标构成，权重分为40分，实际得分39分，得分率为97.5%。具体产出指标完成情况如下：**  
**①数量指标：**  
**指标1：会议次数，指标值：>=1次，实际完成值：=1次，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**指标2：参会人数，指标值：>=200人，实际完成值：=236人，指标完成率118%。**  
**此项权重分值为3分，得分为3分。**  
**指标3：会议天数，指标值：>=1.5天，实际完成值：=1.5天，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为4分，得分为4分。**  
**②质量指标：**  
**指标1：会议出勤率，指标值：>=95%，实际完成值：=92.55%，指标完成率97.42%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**  
**③时效指标：**  
**指标1：会议按期完成率，指标值：>=100%，实际完成值：=100%，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**  
**④成本指标：**  
**指标1：会议人均支出标准，指标值：<=0.07万元，实际完成值：=0.059万元，指标完成率84.29%。**  
**此项权重分值为10分，得分为9分。**

**（四）项目效益情况。**

**项目效益类指标包括项目实施效益和满意度两方面的内容，由2个三级指标构成，权重分为20分，实际得分20分，得分率为100%。具体效益指标及满意度指标完成情况如下：**  
**1.实施效益**  
**①社会效益指标：**  
**指标1：执委履职能力，指标值：逐步提升，实际完成值：达成目标，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**  
**2.满意度**  
**指标1：参会人员满意度，指标值：>=95%，实际完成值：=100%，指标完成率100%。**  
**此项权重分值为10分，得分为10分。**

**妇女第十一次代表大会项目年初预算14万元，全年预算14万元，实际支出14万元，预算执行率为100%，项目绩效指标总体完成率为99.96%，总体偏差率为0.04%，偏差原因：本次大会应到代表255人，因事请假19人，实到代表236人，会议人均支出标准产生偏差。改进措施：今后在项目开始前综合考量可能影响项目实施进度的因素做好应急计划，并及时在项目实施期间调整。**

**五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法**  
**为实施好妇女第十一次代表大会项目，年初巴州妇联召开党组会议研究决定项目预算，根据重点工作计划设置绩效目标标，将所列计划再三审核。年中通过绩效监控，做好定期监督检查，加大实施力度，严格按照项目管理规范进行。在项目资金使用过程中，严格落实把关，按照项目资金使用范围做好审核工作，让项目资金落于实处，较好的完成了该项目。**  
**（二）存在的问题及原因分析**  
**1.我单位项目负责人及财务人员相关绩效管理方面专业知识的系统性学习有待加强，部分指标的设置要进一步优化、完善，主要在量化上改进。**  
**2.在绩效自评过程中，由干部分人员缺乏相关绩效管理专业知识，自评价工作还存在自我审定的局限性，影响评价质量。**

**六、有关建议**

**1.业务人员和财务人员加强沟通协作能力，加强学习，更加科学、合理的设置绩效目标，推动绩效管理工作。**  
**2.加强绩效管理工作培训，树立全员绩效管理意识，提高对预算绩效管理工作重要性的认识，健全绩效管理制度。**

**七、其他需要说明的问题**

**本项目无其他需说明的问题。**